

## ЗАПОЛНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОРТФОЛИО

Для заполнения/просмотра своего портфолио сотруднику в АИС СГО необходимо перейти на экран «Аттестация – Педагогический портфолио» (рис. 24).

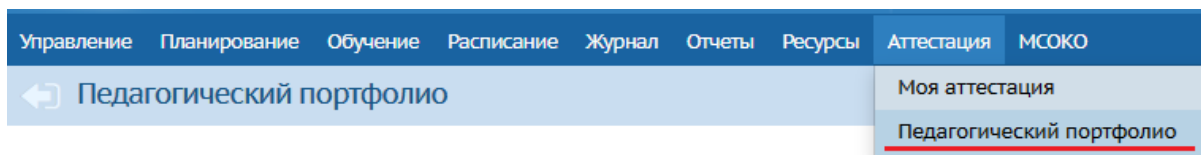


Рис. 24

Данный экран позволяет педагогу заполнить информацию в педагогическом портфолио.

**Обратите внимание!** Информация о достижениях педагога вносится за межаттестационный период, но не более, чем за 5 лет. Достижения обучающихся педагога учитываются только по профессиональной деятельности, достижения класса (для классных руководителей) – по должности и по преподаваемому предмету.

Скан-копии дипломов, грамот, копии публикаций необходимо разместить в любое облачное хранилище, ссылку на хранилище поместить в файл, который рекомендуется загрузить в раздел «Прикрепленные файлы» педагогического портфолио.

Для добавления информации в подразделы портфолио необходимо нажимать на знак «+» в каждом разделе (рис. 25). При этом открывается окно ввода данных для заполнения раздела.



Рис. 25

В каждом из разделов можно внести несколько записей.

Чтобы отредактировать или удалить внесённую информацию, наведите курсор мыши на нужную строку, и появятся соответствующие пиктограммы для редактирования и удаления (рис. 26):

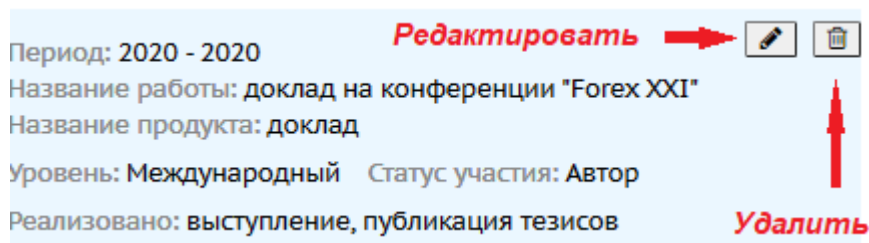


Рис. 26

После того, как все поля будут заполнены/отредактированы обязательно нажмите кнопку «**Сохранить**».

Для того, чтобы просмотреть педагогический портфолио определенного сотрудника, необходимо:

- ✓ в меню **Управление** -> **Сотрудники** загрузить список сотрудников и нажать на ФИО сотрудника;
- ✓ на экране «**Список сотрудников/Сведения о сотруднике**» нажать на кнопку «**Педагогический портфолио**» (рис. 27).

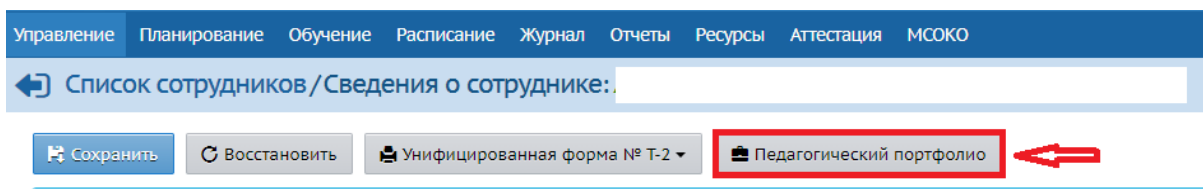


Рис. 27

По умолчанию доступ к педагогическому портфолио имеют только сотрудники с ролями в АИС СГО: Завуч, Учитель, Секретарь, Специалист по кадрам.

Экран «**Педагогический портфолио**» содержит следующие поля:

1. Общая информация:

- ✓ ФИО и Основная должность: эти поля выводятся только для просмотра; отредактировать их можно в личной карточке педагога.

2. Педагогический портфолио:

Название подраздела	Содержание подраздела	Примечание
Образование	Информация о получении образования (в школе, ПОО, вузе, аспирантуре и др.), а также документы об образовании.	Раздел, обязательный для заполнения. Образец заполнения данного раздела см. рис. 28

<p>Профессиональное научное развитие</p>	<p>Профессиональные достижения: учёные степени, звания, код научной специальности, а также документы о сданных экзаменах.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 29. При отсутствии информации заполняются <b>все поля</b>, где указывается отсутствие у педагога профессиональных достижений. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 36.</p>
<p>Курсы повышения квалификации развитие</p>	<p>Прохождение курсов повышения квалификации: название (тема) курса, организатор курса, место прохождения, форма обучения, количество часов, а также документ об окончании курсов.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 30 При отсутствии информации заполняются <b>все поля</b>, где указывается отсутствие у педагога курсов повышения квалификации. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 37.</p>
<p>Научно-методическая деятельность</p>	<p>Информация о научных публикациях и их статусе.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 31 Раздел заполняется при наличии информации. Если</p>

		информация отсутствует – заполнять <b>не нужно</b> .
Второе высшее, профессиональная переподготовка	Информация о другом обучении: второе профессиональное образование, стажировка, переподготовка, включая выданные документы об окончании.	Образец заполнения данного раздела см. рис. 32 При отсутствии информации заполняются <b>все поля</b> , где указывается отсутствие у педагога второго высшего образования, профессиональной переподготовки. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 38.
Прикреплённые файлы	<b>ВНИМАНИЕ!</b> Не рекомендуется загружать скан-копии дипломов, грамот и др. в систему во избежание нагрузки на сервер. Все файлы разместите на облачном хранилище («Google Диск», «Яндекс.Диск», «Облако Mail.Ru», OneDrive и др.). Создайте в Microsoft Word файл, вставьте ссылку на облачное хранилище и сохраните файл с указанием своего ФИО «Файлы для аттестации_ФИО».	Загрузите файл с ссылкой на облако в окно «Прикрепленные файлы». Образец заполнения на рис. 35.
Результативность образовательной деятельности педагога	В разделе можно сформировать отчёты по результатам промежуточной аттестации, т.е. по итоговым отметкам. Подсчёт	Информация из раздела доступна только пользователю,

	<p>происходит по всем классам, в которых ведёт предметы данный педагог. Каждый из этих отчётов выводит результаты за пять последних лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– результаты освоения учащимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации;</li> <li>– доля обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя.</li> </ul> <p>В двух указанных отчётах учитываются итоговые отметки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за учебные периоды (четверть/триместр/полугодие/...),</li> <li>- за год в графе "Год",</li> <li>- за год в графе "Итог".</li> </ul>	<p>которым был осуществлен вход в систему!</p> <p>В педагогическом портфолио любого другого сотрудника данные отчеты не формируются. Образцы отчетов см. рис. 33-34</p>
--	---	---

Примечание. При активации подсистемы АИС СГО «Аттестация педагогических кадров» данные из педагогического портфолио будут автоматически выгружаться в модуль обработки заявлений при создании педагогом электронного заявления на аттестацию.

## Редактирование информации об образовании

### Общая информация

Годы обучения

с 2000 по 2005

Муниципалитет

г. Южно-Сахалинск

Образовательная организация

ФГБОУ ВО "Сахалинский государственный университет"

Специальность

математика и информатика

Квалификация

-

### Документ об окончании

Тип документа

Диплом специалиста

Серия

AAA

Номер документа

111111

Дата выдачи

09.06.2015

Регистрационный номер

315315

Сохранить

Отмена

Рис. 28

## Добавление документа о профессиональном научном развитии

### Общая информация

Ученая степень

кандидат

Ученое звание

доцент

Код научной специальности

13.00.00

### Документ

Название документа

Диплом

Организация

ОГАОУ ВПО

Серия

12122

Номер документа

789546

Дата выдачи

11.01.2021

Сохранить

Отмена

Рис. 29

**Редактирование информации о курсах повышения квалификации**

### Общая информация

**Организация**

**Период**  
 С  по

**Место прохождения** **Кол-во часов**

**Тема курсов**

**Уровень мероприятия** **Форма участия/проведения**

### Документ об окончании

**Название документа**

**Серия** **Номер документа**

**Дата выдачи** **Регистрационный номер**

Рис. 30

**Редактирование информации о научно-методической деятельности**

**Период**  
 Год начала  Год окончания

**Название работы**

**Название продукта**

**Уровень** **Статус участия**

**Реализовано**

**Электронный адрес публикации**

Рис. 31



## Редактирование информации о втором высшем, профессиональной переподготовке

### Общая информация

#### Организация

ГБОУ ДПО ИРОСО

#### Период

С

14.01.2020



по

22.05.2020



#### Место прохождения

южно-сахалинск

#### Кол-во часов

250

#### Специальность

химия в школе

#### Квалификация

учитель химии

#### Примечание

#### Вид обучения

Профессиональная переподготовка

### Документ об окончании

#### Название документа

диплом

#### Серия

aaa

#### Номер документа

12345

#### Дата выдачи

01.06.2020



#### Регистрационный номер

12345

Сохранить



Отмена

Рис. 32

Тестовая школа г.Корсаков

### Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации

Администратор Администратор Администратор

№ п/п	Промежуточная аттестация	Учебный год	Результативность образовательной деятельности педагога			Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения	Кол-во обучающихся, имеющих «2»	
1.1	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации	2017/2018	-	-	-	-
		2018/2019	-	-	-	-
		2019/2020	-	-	-	-
		2020/2021	-	-	-	-
		2021/2022	-	-	-	-
		среднее	-	-	-	-

Состояние на 18.05.2021 10:46:53  
© Сетевой Город. Образование 4.75.55341

Рис. 33

## Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя

Учитель Географии Географии

№ п/п	Промежуточная аттестация	Учебный год	Результативность образовательной деятельности педагога		
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
1.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя	2017/2018	-	-	-
		2018/2019	-	-	-
		2019/2020	-	-	-
		2020/2021	-	-	-
		2021/2022	-	-	-
		среднее	-	-	-

Состояние на 17.05.2021 14:27:38

© Сетевой Город. Образование 4.75.55341

Рис. 34

### Добавление файла портфолио

**Название**

**Файл**

Выберите файл
файлы для аттестации.docx

**Категория файла**

**Описание**

Рис. 35

## Редактирование информации о профессиональном научном развитии

### Общая информация

**Ученая степень**

отсутствует

**Ученое звание**

отсутствует

**Код научной специальности**

отсутствует

### Документ

**Название документа**

Диплом

**Организация**

отсутствует

**Серия**

нет

**Номер документа**

нет

**Дата выдачи**

23.11.2021



Сохранить

Отмена

Рис. 36

## Редактирование информации о курсах повышения квалификации

### Общая информация

#### Организация

отсутствует

#### Период

С

20.01.22



по

20.01.22



#### Место прохождения

отсутствует

#### Кол-во часов

0

#### Тема курсов

отсутствует

#### Уровень мероприятия

Муниципальный



#### Форма участия/проведения

Заочная



### Документ об окончании

#### Название документа

отсутствует

#### Серия

нет

#### Номер документа

нет

#### Дата выдачи

28.03.2022



#### Регистрационный номер

нет

Сохранить

Отмена

Рис. 37

## Редактирование информации о втором высшем, профессиональной переподготовке

### Общая информация

#### Организация

отсутствует

#### Период

С 1.04.22  по 1.04.22 

#### Место прохождения

нет

#### Кол-во часов

0

#### Специальность

отсутствует


#### Квалификация

отсутствует

#### Примечание

отсутствует

#### Вид обучения

Второе профессиональное образование 

### Документ об окончании

#### Название документа

нет

#### Серия

нет

#### Номер документа

нет

#### Дата выдачи

01.04.2022 

#### Регистрационный номер

нет

Сохранить


 Отмена

Рис. 38