

Инструкция по формированию объединений в АИС СГО для организаций дополнительного образования

Объединение в АИС СГО (то же, что группа) – это коллектив детей, занимающийся вместе по одной программе дополнительного образования. В объединение могут входить дети разных возрастов из разных общеобразовательных организаций. Таким образом, в АИС СГО должно быть создано столько объединений, сколько в организации реализуется дополнительных образовательных программ. При этом количество объединений в АИС СГО организаций дополнительного образования (ОДО) должно совпадать с количеством объединений в отчете федерального статистического наблюдения №ДО-1 (ФСН №ДО-1).

Инструкция предназначена для сотрудников образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, ответственных за организацию использования АИС СГО. В инструкции дается порядок и подробное описание действий для формирования в АИС СГО объединений, соответствующих количеству в ФСН №ДО-1.

Для того, чтобы сформировать объединения, необходимо выполнить следующие шаги:

Шаг 1. Создание объединений.

1.1 Вход в АИС СГО.

1.2 Создание объединений.

1.3 Удаление объединений.

Шаг 2. Работа с учебным планом и предметами.

2.1. Создание предмета.

2.2 Заполнение учебного плана.

Шаг 3. Создание подгрупп для объединений.

3.1 Подгруппы с разным количеством часов в учебном плане.

3.2 Подгруппы с одинаковым количеством часов в учебном плане.

1. Создание объединений

1.1 Вход в АИС СГО.

Вход на коллективный сервер СГО для организаций дополнительного образования осуществляется по адресу: <http://172.16.255.10>.

В адресной строке браузера наберите (скопируйте) ссылку, указанную выше, как показано на рисунке 1.

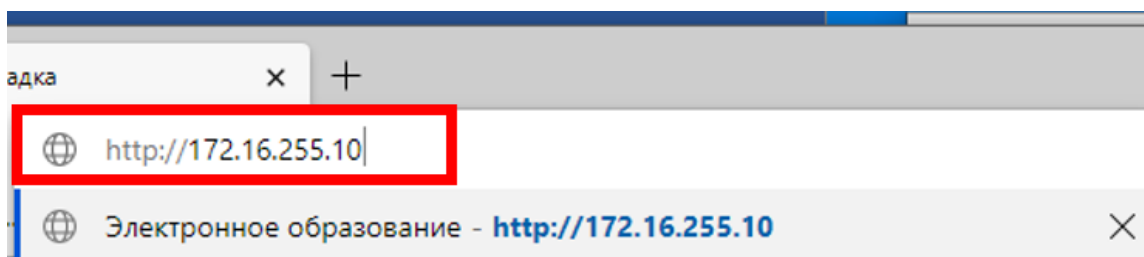


Рис. 1

Все программы дополнительного образования выгружаются автоматически с ПФДО (Портал персонифицированного дополнительного образования). После входа в систему необходимо выбрать пункт **«Обучение – Программы доп. Образования»** и убедиться, что все необходимые программы были выгружены и имеют статус **«Активная программа»** (Рис. 2). Только при наличии данного статуса можно дальше работать с программой.

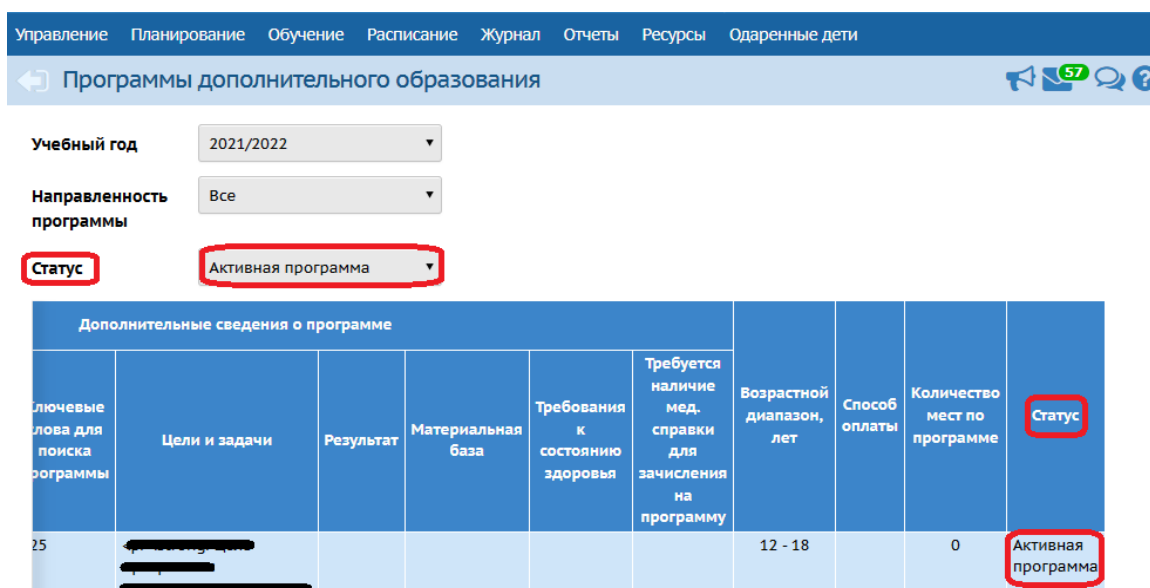


Рис. 2

1.2 Создание объединений.

Количество объединений должно быть равно количеству программ дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации, только в этом случае число объединений, созданных в АИС СГО будет соответствовать числу объединений из отчета ДО-1.

Нажмите «Обучение – Объединения», выберите направленность и нажмите «Добавить» (Рис. 3).

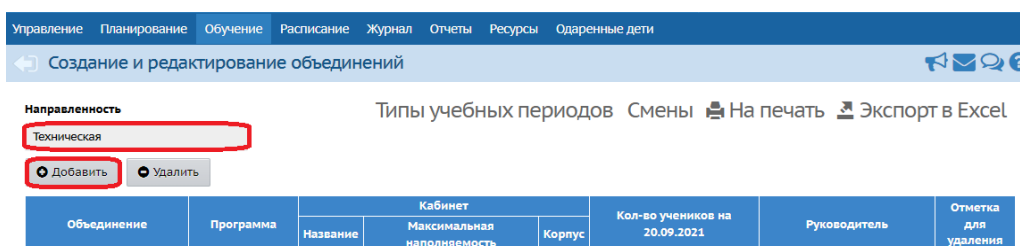


Рис. 3

- выберите из выпадающего списка параллель;
- вводить литеру не обязательно, так как для одной программы может быть создано только одно объединение (Рис. 4);

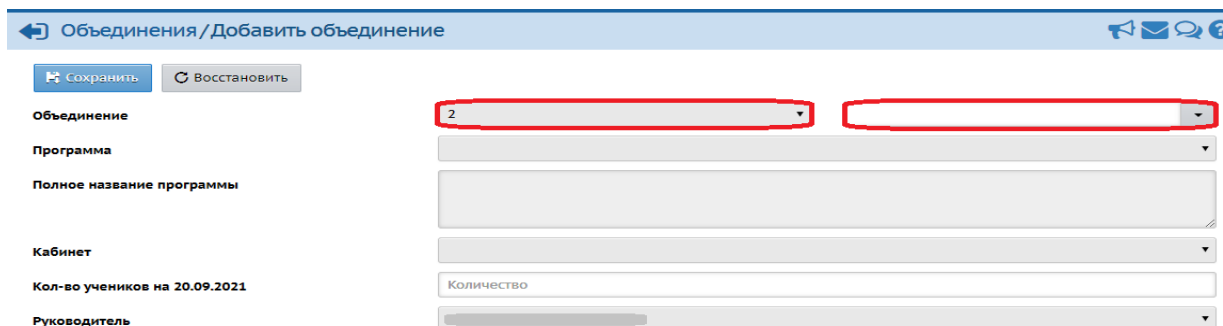


Рис. 4

- выберите программу (Рис. 5);

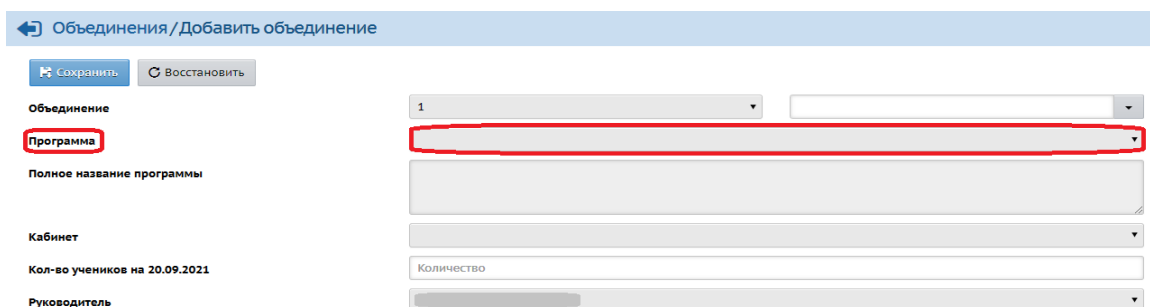


Рис. 5

- выберите руководителя (Рис. 6);

Объединения / Добавить объединение

Сохранить Восстановить

Объединение: 1

Программа: [dropdown]

Полное название программы: [text area]

Кабинет: [dropdown]

Кол-во учеников на 20.09.2021: Количество

Руководитель: [dropdown]

Рис. 6

- выберите кабинет и внесите количество учеников (необязательно) и нажмите «Сохранить» (Рис. 7).

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Объединения / Добавить объединение

Сохранить Восстановить

Объединение: 1

Программа: [dropdown]

Полное название программы: [text area]

Кабинет: [dropdown]

Кол-во учеников на 20.09.2021: [input type="text"]

Руководитель: [dropdown]

Рис. 7

Чтобы отредактировать свойства объединения, нажмите на название его программы или на ФИО его руководителя (Рис. 8).

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Создание и редак... Группы обучения ...

Направленность: Теоретическая

Объединения

Программы доп. образования

Предметы

Подгруппы

Учебные материалы ...

Объединение	Программа	Кабинет		Кол-во учеников на 20.09.2021	Руководитель	Отметка для удаления
		Название	Максимальная наполняемость			
					Степанович, Александр	<input type="checkbox"/>
					Федоркин, Андрей	<input type="checkbox"/>

Рис. 8

В результате открывается экран «Редактирование объединения». На данном экране вы можете просмотреть информацию о программе, названии и направлении объединения, а также изменить или добавить руководителей объединения (Рис. 9).

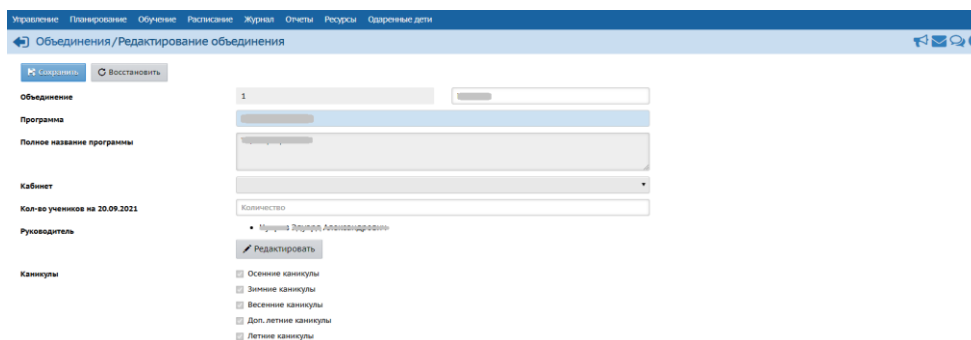


Рис. 9

1.3 Удаление объединений

Есть несколько случаев, когда объединение нужно удалить:

- случайно было создано два или более объединений по одной программе;
- программа по объединению имеет статус «Архивная программа»;
- объединение, которое перешло с прошлого учебного года уже не используется.

Прежде всего, для удаления существующих объединений у пользователя должно быть право доступа **«Создавать объединения»** в блоке **«Объединения и предметы»**. По умолчанию, таким правом доступа обладают пользователи с ролями администратора или завуча.

Важно: если удаляемое объединение не пустое и ученики удаляемого объединения фигурируют в каких-либо документах на экране **«Движение учащихся»** (в том числе в документах о зачислении в это объединение), то удалить его невозможно.

Чтобы удалить объединение, отметьте его галочкой в столбце **«Отметка для удаления»** и нажмите кнопку **«Удалить»** (Рис. 10).

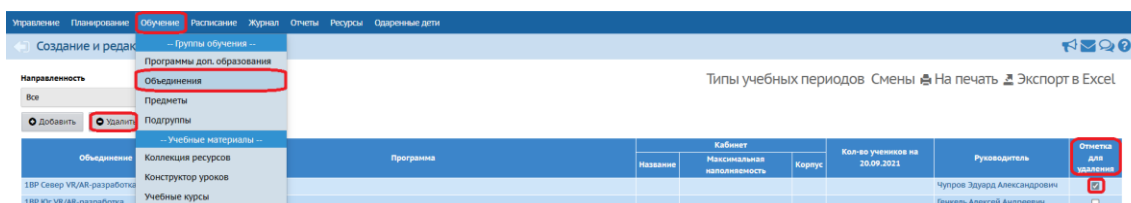


Рис. 10

Если у учеников из этого объединения в текущем году уже есть оценки или данные о посещаемости, то для удаления объединения сначала необходимо удалить у всех учеников все оценки по всем предметам на экране «Классный журнал». Там же удалить все данные о посещаемости (пропуски). После этого вы сможете удалить это объединение из списка.

2. Работа с учебным планом и предметами

Для формирования учебного плана в АИС СГО для каждого объединения необходимо создать предметы в соответствии с утвержденным учебным планом ОДО.

Предметы могут объединяться в образовательные области. В случае необходимости любой предмет может быть разбит на подгруппы. Вы можете добавить или отредактировать существующие образовательные области, предметы и подгруппы в них. Для этого достаточно нажать на необходимую ссылку на образовательной области или предмете, соответственно (Рис. 11). После этого откроется окно редактирования, где можно будет внести необходимые изменения.

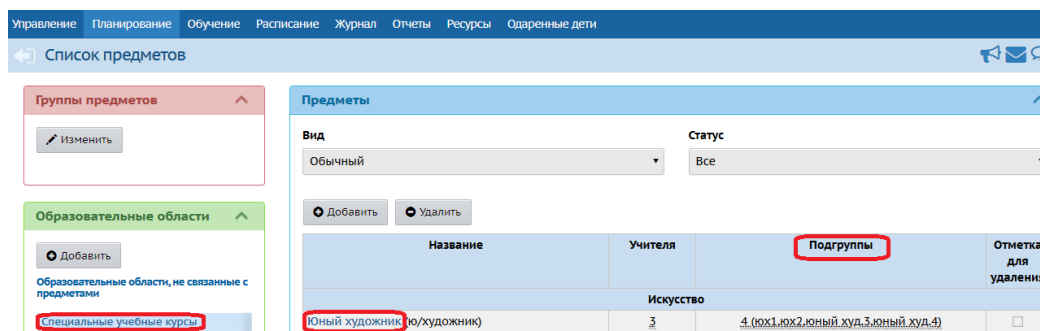


Рис. 11

2.1 Создание предмета для объединения

Для того чтобы создать новый предмет, выполните следующее:

- Нажмите «Планирование – Предметы» (Рис. 12).

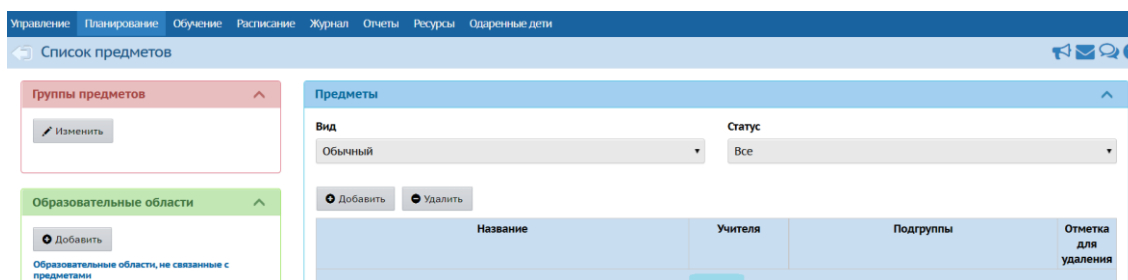


Рис. 12

➤ Нажмите кнопку «Добавить». В результате открывается экран «Создать новый предмет» (Рис. 13).

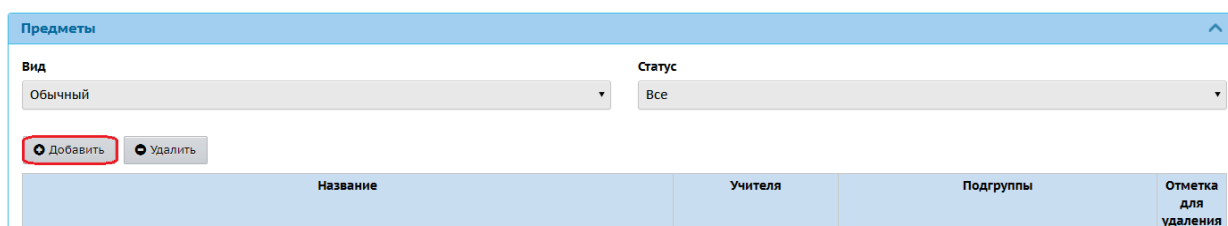


Рис. 13

- Далее на экране нужно (Рис. 14):
- выбрать образовательную область, к которой будет относиться предмет;
 - ввести полное название предмета;
 - ввести сокращённое название предмета. Сокращённое название используется для более компактного отображения информации - например, в расписании;
 - выбрать общий предмет или сделать создаваемый предмет общим;
 - нажать «Сохранить».

Каждый создаваемый предмет нужно сопоставить какому-либо общему предмету – это необходимо для составления сводных отчётов Управления образования, где должен использоваться только унифицированный список предметов для всех ОО.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

← Список предметов / Добавить предмет

Сохранить Восстановить

Основная информация

Образовательная область Не включен ни в какую образовательную область

Полное название рисование

Сокращенное название рис

Общий предмет Рисование

Создать новый общий предмет

Рис. 14

➤ После того, как предмет сохранили, появляется окно «**Редактировать свойства предмета**». На данном экране можно изменить информацию, которая была введена при создании предмета, добавить подгруппы и назначить/снять преподавателей, которые преподают этот предмет (данные действия выделены на рисунке 15).

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

← Список предметов / Редактировать свойства предмета

Сохранить Восстановить

Основная информация

Образовательная область Не включен ни в какую образовательную область

Полное название рисование

Сокращенное название рис

Общий предмет Рисование

Создать новый общий предмет

Подгруппы предмета

Добавить Редактировать Удалить

Нет

Преподаватели предмета

Редактировать

Нет

Рис. 15

В качестве преподавателя можно назначить любого пользователя системы с ролью Педагог.

Чтобы удалить какой-либо предмет, поставьте напротив него галочку в столбце «**Отметка для удаления**» и нажмите кнопку «**Удалить**» (Рис. 16).

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
Искусство			
Юный художник (ю/художник)	3	4 (юх1,юх2,юный_худ,3,юный_худ,4)	<input type="checkbox"/>
Техническая			
Мягкая игрушка (м/игрушка)	2		<input type="checkbox"/>
Вязание (Вязание)	2		<input type="checkbox"/>
Художественная			
гимнастика (гимнаст)	3		<input type="checkbox"/>
народный танец (нар танец)	3	1 (нт1)	<input type="checkbox"/>
Современный танец (совр. танец)	3		<input type="checkbox"/>
Проектная деятельность			
программирование роботов (пр)	1	7 (пр1юг.пр2юг.пр4юг.пр3юг.пр3сев.пр1сев.пр2сев)	<input type="checkbox"/>
Не включен ни в какую образовательную область			
Бисероплетение (бисер)	2		<input type="checkbox"/>
Вышивка (вышивка)	2	1 (выш1/5)	<input type="checkbox"/>
Сад и огород (СИО)	2		<input type="checkbox"/>

Рис. 16

2.2 Заполнение учебного плана

После создания объединений и предметов необходимо заполнить учебный план.

Нажмите «Планирование – Учебный план» (Рис. 17).

Предмет	Образовательная область				
	1	2	3	4	5
Общая педагогическая нагрузка:	9	6	6	6	9
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	9	9	9	9
	фактическая:	9	6	6	6
Обязательная часть	плановая:	9	9	9	9
	фактическая:	9	6	6	6
Искусство					
Юный художник		2	2		

Рис. 17

Для добавления нагрузки по предметам в учебный план нажмите «Добавить нагрузку» (Рис. 18).

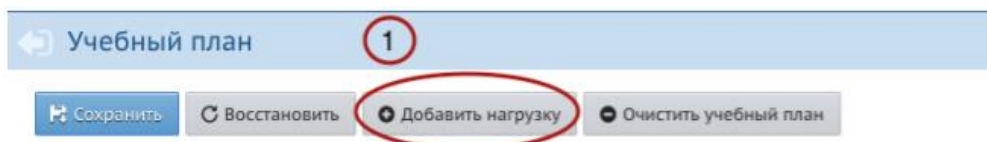


Рис. 18

В открывшемся окне (Рис. 19):

1. Указать компонент (выбрать из имеющегося списка).
2. Выбрать предмет для добавления (выбрать из имеющегося списка).
3. Указать образовательную область (указывается автоматически).
4. Нажать «Добавить».

Рис. 19

5. Под нужным объединением внести необходимое количество часов для предмета (Рис. 20).

Предмет	Общая педагогическая нагрузка:				
	1	2	3	6	9
Общая педагогическая нагрузка:	24	8	6	6	9
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	9	9	9	9
	фактическая:	24	8	6	6
Обязательная часть	плановая:	9	9	9	9
	фактическая:	24	8	6	6
Искусство					
КХХ	5				
КХЗ	5				
КХК	5				
Юный художник		2	2		
Техническая					
Везение			4	4	
Художественная					
народный танец		6			9
Современный танец					10

Рис. 20

Для редактирования (удаления) нагрузки в созданном учебном плане выполните следующие действия (Рис. 21):

1. Выберите период, направление и программу.
2. Удалите часы на пересечении объединения и предмета.
3. Нажмите на кнопку «Сохранить».

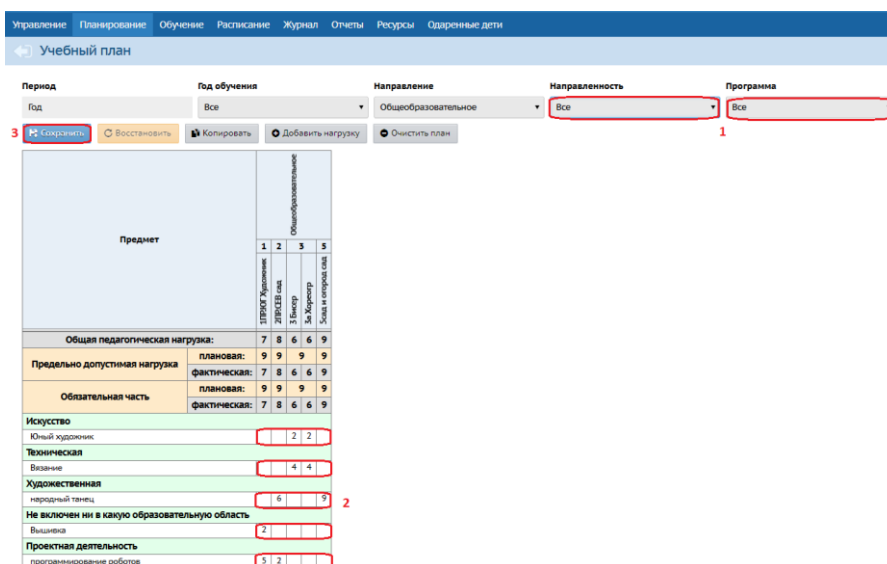


Рис. 21

3. Создание подгрупп для объединений.

Так как одно объединение могут посещать разновозрастные группы детей, в разные дни недели и в разное время, в системе необходимо это тоже отобразить. Для этого в предмете, который изучается в объединении, нужно создать подгруппы. Далее созданные предметы с подгруппами внести в учебный план и задать по ним нагрузку.

После добавления предметов и подгрупп (при необходимости) и внесения нагрузки в учебный план на экране «Обучение – Подгруппы» отобразится деление объединений на подгруппы по различным предметам (Рис. 22).

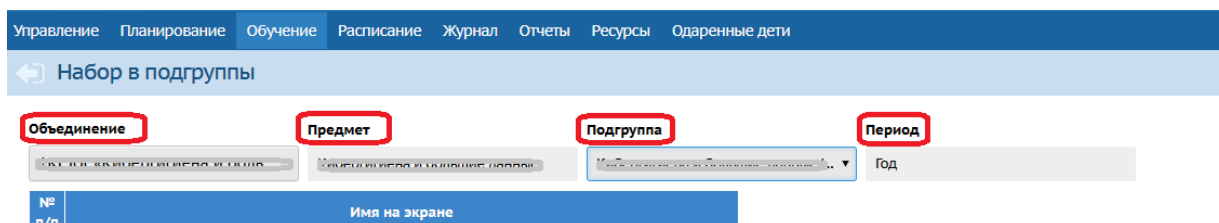


Рис. 22

Для просмотра списка подгрупп по тому или иному предмету с помощью раскрывающихся списков в фильтре выберите объединение, предмет и подгруппу.

Если необходимо поделить предмет в объединении на подгруппы или добавить новые подгруппы выполните следующие действия:

1. Перейдите в раздел **«Планирование - Предметы»**, выберите нужный предмет, нажав на его название (Рис. 23).

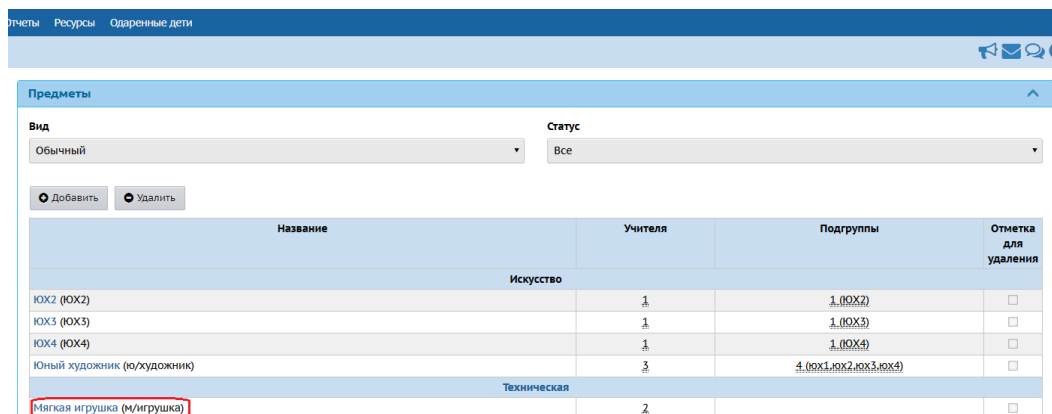


Рис. 23

2. В блоке **«Подгруппы предмета»** добавьте необходимые подгруппы (Рис. 24), нажав на кнопку **«Добавить»**. Сохраните изменения.

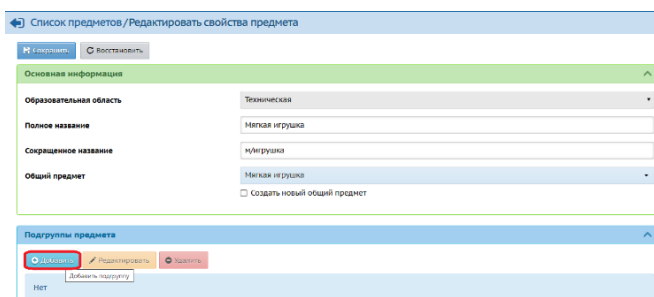


Рис. 24

3. Во вкладке **«Обучение - Предметы»** для того, чтобы связать объединение и созданную подгруппу по предмету, в фильтре в выпадающих списках выберите нужное объединение, нажмите кнопку **«Добавить»** (рис. 25).

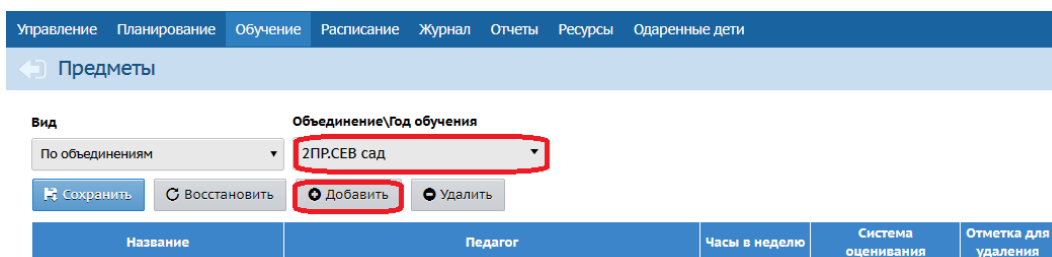


Рис. 25

4. На открывшемся экране выберите предмет, подгруппу, учебный период, педагога, затем нажмите кнопку «Сохранить» (Рис. 26).

Рис. 26

5. Аналогичным образом свяжите объединение и оставшиеся подгруппы.

6. После этого на экране «Обучение - Подгруппы» можно будет распределить учащихся для той или иной подгруппы предмета и зачислить учащихся в нужные подгруппы (Рис. 27), выбрав в фильтре объединение и предмет. Когда все учащиеся будут распределены, нажмите «Сохранить».

№ п/п	Имя на экране	программирование роботов/пр1сев	программирование роботов/пр2сев	программирование роботов/пр3сев
1		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Ученик Сев	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Ученик Север	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рис. 27

3.1 Подгруппы с разным количеством часов в учебном плане

Если количество часов в учебном плане у подгрупп отличается, то необходимо создать отдельный предмет в зависимости от количества часов.

Например, в организации ведется предмет «Юный художник», на который ходят три группы детей. Количество часов в первой подгруппе – 2, во второй – 3, в третьей – 4.

Для данного случая необходимо будет создать три предмета:

- Юный художник 2;

- Юный художник 3;
- Юный художник 4.

В каждом предмете нужно создать подгруппу (Рис. 28).

Название	Учителя	Подгруппы	Отметка для удаления
Искусство			
ЮХ2 (ЮХ2)	1	1.ЮХ2	<input type="checkbox"/>
ЮХ3 (ЮХ3)	1	1.ЮХ3	<input type="checkbox"/>
ЮХ4 (ЮХ4)	1	1.ЮХ4	<input type="checkbox"/>
Юный художник (ю/художник)	3	4.ЮХ1,ЮХ2,Юный худ,3,Юный худ,4	<input type="checkbox"/>

Рис. 28

Далее необходимо внести каждый созданный предмет в учебный план (под нужным объединением) и нагрузку (часы в неделю) (рис. 29).

Предмет	1	2	3	5
Искусство				
Общая педагогическая нагрузка:	24	8	6	6
Предельно допустимая нагрузка	плановая:	9	9	9
	фактическая:	24	8	6
Обязательная часть	плановая:	9	9	9
	фактическая:	24	8	6
Юный художник		2	2	
ЮХ2	5			
ЮХ3	5			
ЮХ4	5			

Рис. 29

Во вкладке «Обучение – Предметы» связываем созданные предметы и нужное нам объединение (Рис. 30).

Название	Педагог	Часы в неделю	Система оценивания	Отметка для удаления
ЮХ2/ЮХ2		Год 5	Балльная	<input type="checkbox"/>
ЮХ3/ЮХ3		Год 5	Балльная	<input type="checkbox"/>
ЮХ4/ЮХ4		Год 5	Балльная	<input type="checkbox"/>

Рис. 30

После этого можно распределить зачисленных детей в нужные подгруппы с помощью вкладки «Обучение – Подгруппы» (Рис. 31).

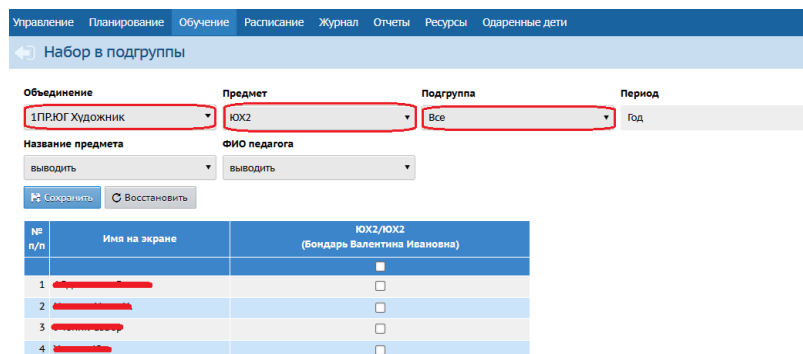


Рис. 31

После этого составляем расписание для каждого созданного предмета во вкладке «Расписание – Составить расписание».

3.2 Подгруппы с одинаковым количеством часов в учебном плане

Если количество часов в учебном плане у разновозрастных групп одного объединения одинаковое, но разное время занятий в расписании, то необходимо создать один предмет с несколькими подгруппами (Рис. 32).

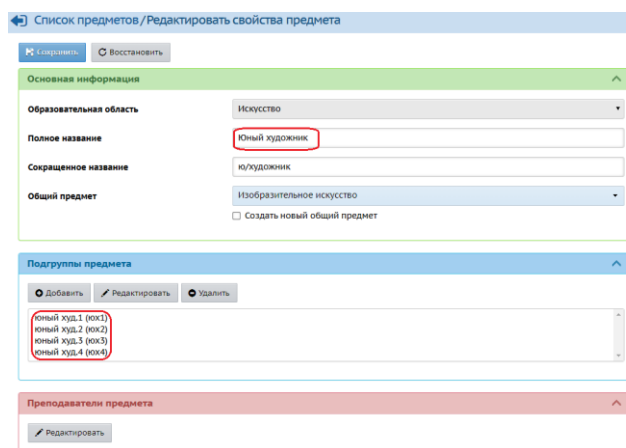


Рис. 32

Далее необходимо следовать тому же порядку, что и в прошлом случае:

- добавить предмет и нагрузку по нему в учебный план;
- связать подгруппы с нужным объединением;
- зачислить детей в подгруппы;
- составить расписание.