

Инструкция для главного оператора общеобразовательной организации (ООО) по созданию классов и вакансий на новый учебный год в модуле «Зачисление в ООО» АИС «Е-услуги. Образование»

Содержание:

1. [Внесение сведений об образовательной организации](#)
2. [Создание классов и вакансий для зачисления](#)

Инструкция предназначена для главного оператора ООО и описывает подготовку данных в АИС «Е-услуги. Образование» для приема заявлений в школу на следующий учебный год.

Вход в модуль «Зачисление в ООО» АИС «Е-услуги. Образование» (АИС ЕУ, система) осуществляется должностным лицом, ответственным за управление процессами внедрения и использования модуля «Зачисление в ООО» в Е-услугах (далее – главный оператор), по адресу <http://172.16.255.13:8282>

К новому учебному году в каждой общеобразовательной организации в АИС ЕУ необходимо: откорректировать сведения об образовательной организации (в случае их изменения), а также создать все классы и добавить в них вакансии для зачисления.

Для внесения (корректировки) сведений об образовательной организации:

1. Выберите в разделе «Реестры» подраздел «Образовательные организации», нажмите на «Образовательные организации» и для получения списка нажмите на кнопку «Применить» (рис. 1).

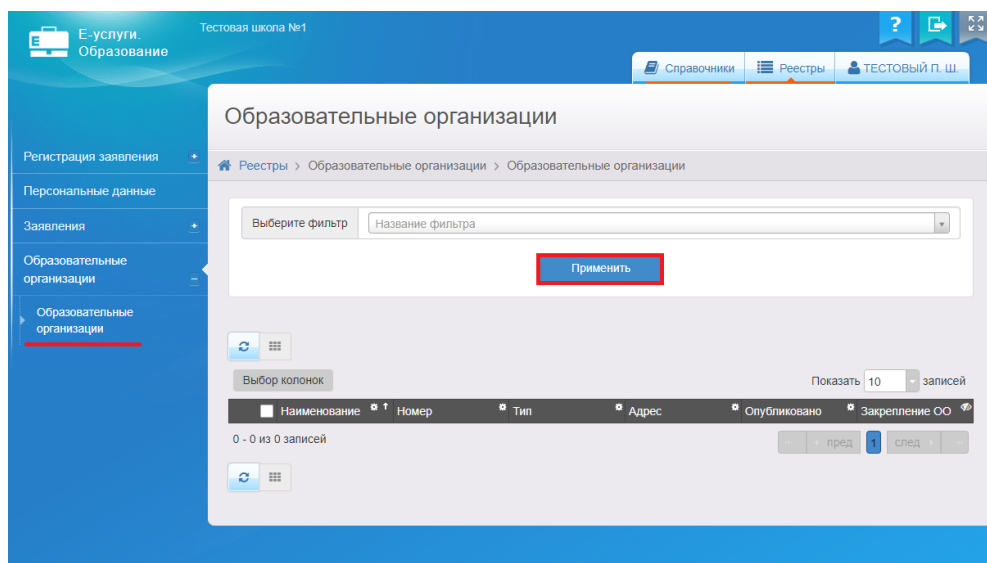


Рис. 1

2. Для входа в организацию щёлкните по гиперссылке с **названием организации** в реестре «Образовательные организации» (рис. 2).

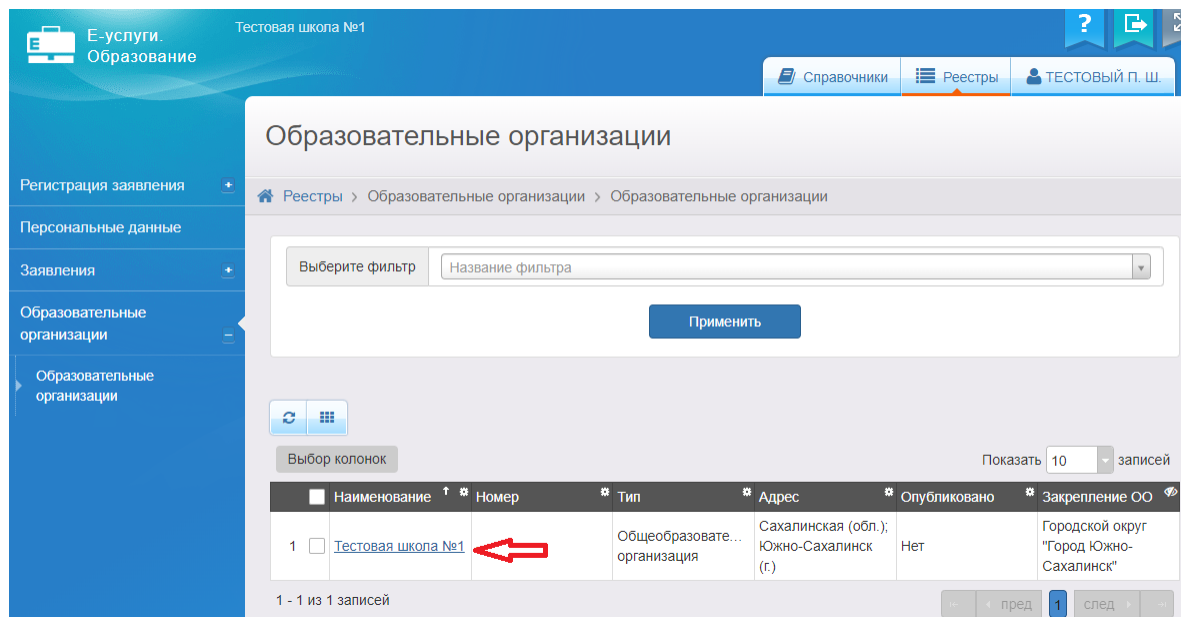


Рис. 2

3. В результате открывается экран с информацией по данной образовательной организации - карточка ОО, состоящая из 11 блоков:

- организация;
- контактная информация;
- филиалы;
- расчетные счета;
- образовательные программы;
- особенности;
- дошкольные группы;
- классы;
- документы;
- прикрепленные файлы;
- расписание приема граждан.

Для того, чтобы заполнить/внести изменения в определенный блок карточки, необходимо в меню «**Редактирование**» выбрать нужный блок (рис. 3).

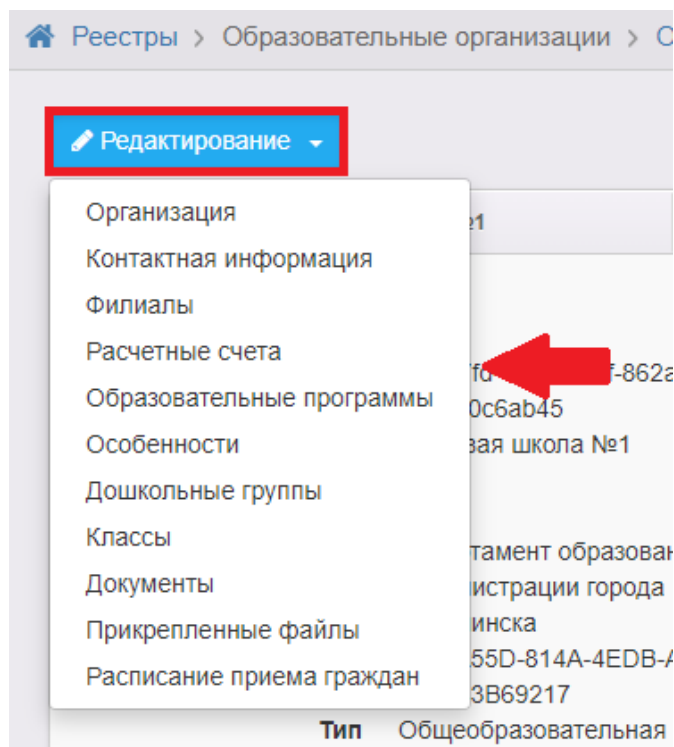


Рис. 3

ВНИМАНИЕ! Некоторые поля, связанные с АИС «Сетевой город. Образование» (СГО), выделены серым цветом и недоступны для редактирования.

Для внесения информации в АИС ЕУ в данные поля необходимо внести изменения в СГО, в соответствующие поля карточки образовательной организации. В случае, если после этого информация не обновится в Е-услугах, нужно обратиться в Центр цифровой трансформации образования по тел. 8(4242)55-62-06 (доб. 515#).

Ниже перечислены поля и разделы, в которых установлена связь с СГО.


Раздел «**Организация**»: полное наименование, краткое наименование, номер, тип, руководитель, идентификационные коды, данные классификаторов.


Раздел «**Контактная информация**»: сайт, телефон(ы).

ВНИМАНИЕ! При отправке сведений на утверждение система может выдавать предупреждение о том, что по данной организации есть неутвержденные запросы на изменение сведений.

В таком случае, если требуется:

– направить на утверждение только один последний запрос, необходимо нажать на кнопку «**Продолжить**» (рис. 4);

– направить несколько запросов на утверждение, необходимо в столбце «Действие» нажать на кнопку  (рис. 4);

– отменить запрос, то в столбце «Действие» надо нажать на кнопку  (рис. 4).

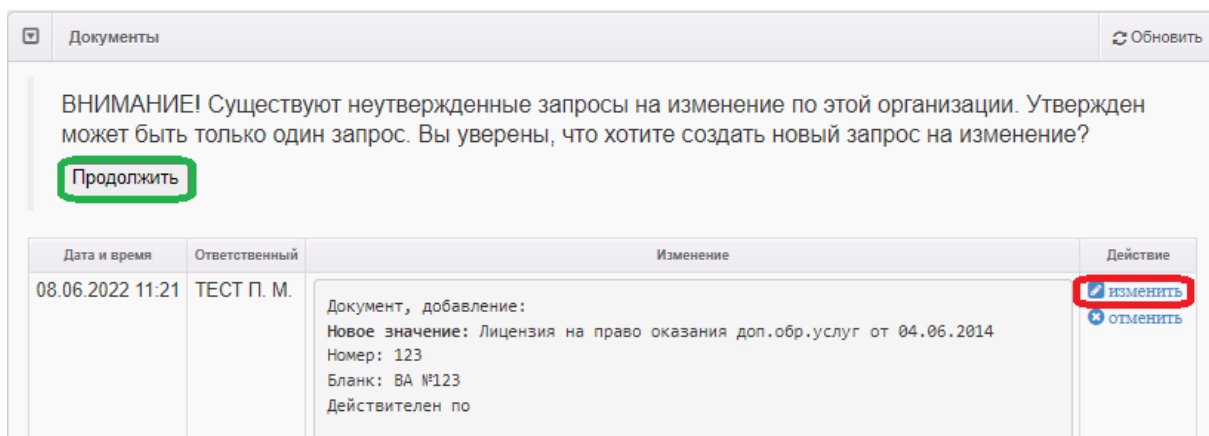



Рис. 4

Для внесения сведений о классах и вакансиях на следующий учебный год:

1. Выберите пункт «Классы» кнопки «Редактирование».
2. Для добавления нового учебного года на экране «Классы» нажмите на знак

 и выберите следующий учебный год 2023/2024 (рис. 5):

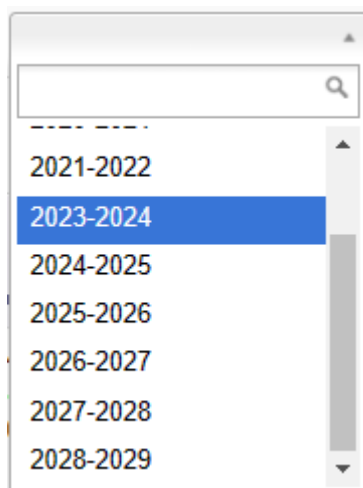


Рис.5

3. Щелкните по вкладке с учебным годом 2023/2024 и нажмите на кнопку «Добавить» для внесения сведений о классе и вакансиях (рис. 6).

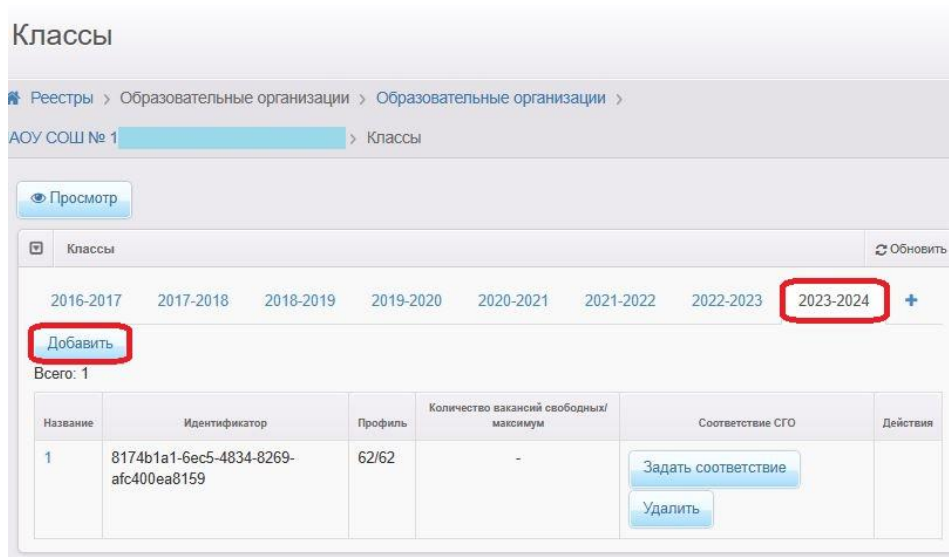


Рис.6

4. Нажмите на кнопку «Отправить на утверждение» (рис. 7).

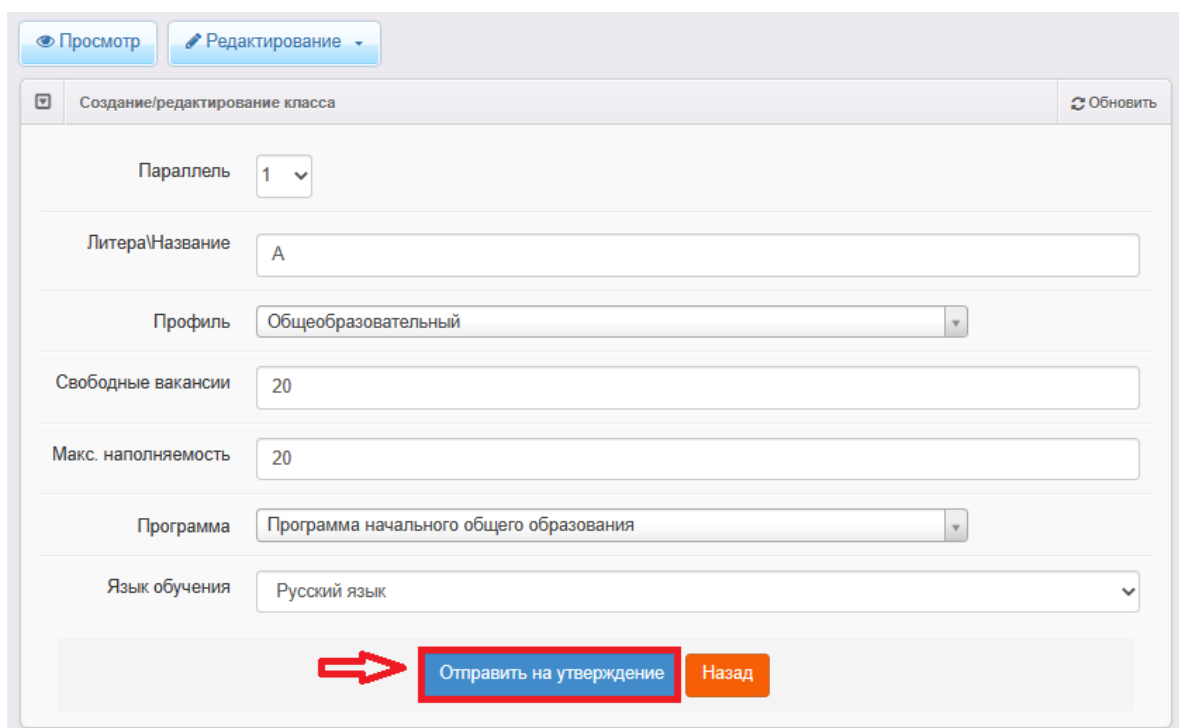


Рис.7

5. После отправки запроса на утверждение и для создания следующего:
– нажмите на кнопку «Изменить» в уже созданном запросе (рис. 8);

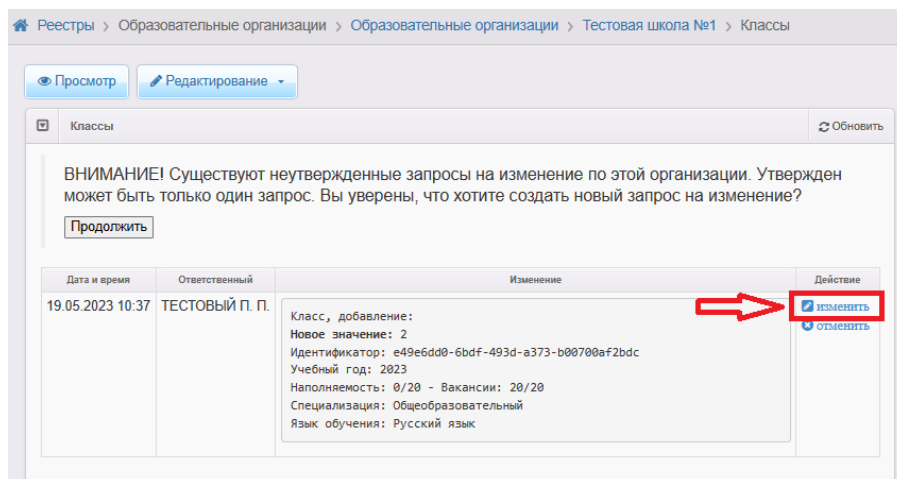


Рис.8

– перейдите во вкладку с новым учебным годом и нажмите кнопку «**Добавить**» для внесения информации по следующему классу (рис. 9);

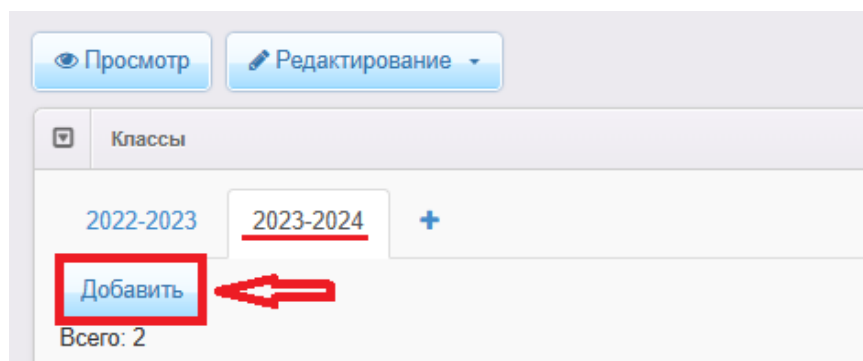


Рис.9

– для внесения информации о классе и вакансиях заполните необходимые поля (рис. 7);

– отправьте на утверждение;

– выполните все описанные выше действия для создания всех классов в ОО.

6. После создания всех классов в ОО, проверьте еще раз информацию в столбце «**Изменение**» и нажмите на кнопку «**Продолжить**» (рис. 10).

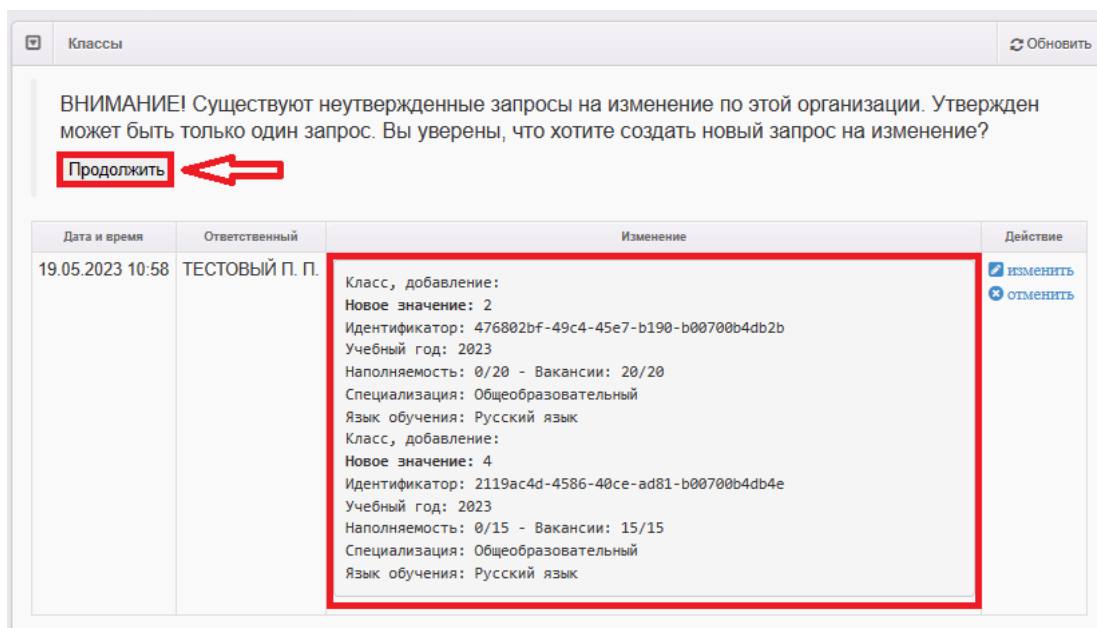


Рис.10

7. После того, как запрос о создании классов и вакансий в новом учебном году будет утвержден сотрудником органа местного самоуправления в сфере образования в Е-услугах, информация появится в разделе «**Классы**», в сведениях об ОО (рис. 11).

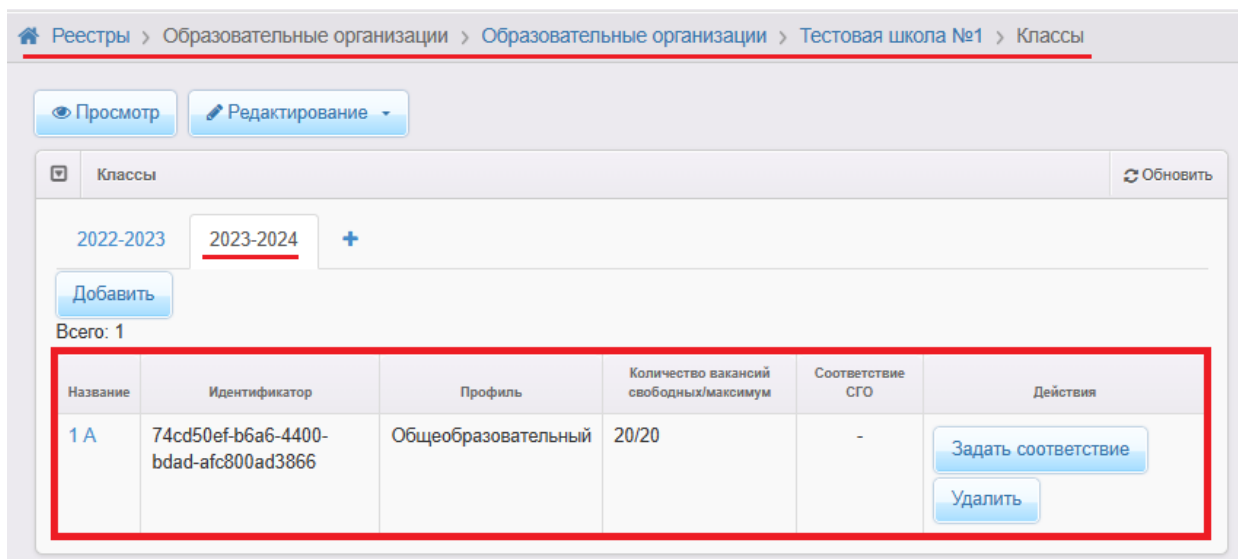


Рис. 11

Внимание! Утвержденная информация об организации и вакансиях также должна отобразиться на портале образовательных услуг Сахалинской области <https://detsad.admsakhalin.ru> в разделе «Поиск образовательных организаций»: в правом верхнем углу выберите муниципалитет, нажмите на вкладку

«Общеобразовательные организации», щелкните по ссылке с названием школы в списке образовательных организаций (рис. 12).

The screenshot shows the 'Portal of Educational Services' interface. At the top, there is a header with the portal name and a dropdown menu for the region, currently set to 'Городской округ "Город Южно-Сахалинск"'. Below the header, there are navigation tabs for different types of organizations: 'ДОШКОЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ', 'ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ' (which is selected and highlighted with a red underline), and 'ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ'. There is also a tab for 'ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФ. ОБРАЗОВАНИЯ'. The search section includes a 'Выберите необходимые параметры' button, search fields for 'Поиск ОО по названию' and 'Поиск ОО по адресу', and a checkbox for 'Найти организации в радиусе 3-х километров от указанной точки'. A 'СБРОС' button is located below the search options. The results section shows 'Найдено организаций: 34' and a table with the following data:

№	Наименование	Адрес	Телефон	Сайт	E-mail
1	МАОУ СОШ №14 города Южно-Сахалинска	693020, Сахалинская (обл), Южно-Сахалинск (г), Деповская (ул)	4242714859	http://school14.yuzhno-sakh.ru	yusgo.mbouosh.14@sakhalin.gov.ru

Рис. 12

Проверьте правильность размещенных сведений об образовательной организации и созданных классах и вакансиях (рис. 13).

Сведения об организации	
Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1
Номер	14
Статус организации	● Функционирует
Реализуемые образовательные программы	<ul style="list-style-type: none"> • Программа начального общего образования • Программа основного общего образования • Программа среднего общего образования
Руководитель	Соболева Марина Леонидовна
Адрес	693020, Сахалинская (обл), Южно-Сахалинск (г),
Телефон	800 448 07
E-mail	soy@yuzhno-sakhalinsk.ru
Сайт	http://www.yuzhno-sakhalinsk.ru
Часы работы	с 8.30 до 14.00
Головная организация	Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска
Дополнительная информация	-

Классы					
2022 - 2023		2023 - 2024			
Класс	Параллель	Профиль	Образовательная программа	Наполняемость	Количество поданных заявлений
1	1		Программа начального общего образования	5/30	42

Рис. 13