

ЗАПОЛНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОРТФОЛИО

Для заполнения/просмотра своего портфолио сотруднику в АИС СГО необходимо перейти на экран «Аттестация – Педагогический портфолио» (рис. 24).

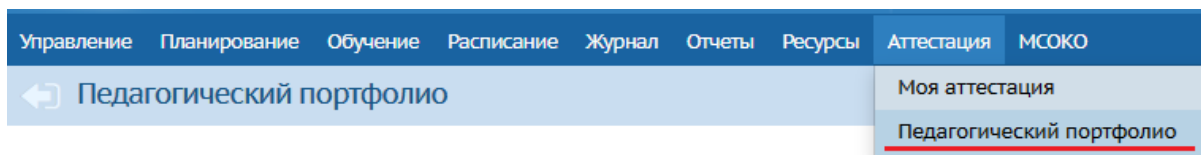


Рис. 24

Данный экран позволяет педагогу заполнить информацию в педагогическом портфолио.

Обратите внимание! Информация о достижениях педагога вносится за межаттестационный период, но не более, чем за 5 лет. Достижения обучающихся педагога учитываются только по профессиональной деятельности, достижения класса (для классных руководителей) – по должности и по преподаваемому предмету.

Скан-копии дипломов, грамот, копии публикаций необходимо разместить в любое облачное хранилище, ссылку на хранилище поместить в файл, который рекомендуется загрузить в раздел «Прикрепленные файлы» педагогического портфолио.

Для добавления информации в подразделы портфолио необходимо нажимать на знак «+» в каждом разделе (рис. 25). При этом открывается окно ввода данных для заполнения раздела.



Рис. 25

В каждом из разделов можно внести несколько записей.

Чтобы отредактировать или удалить внесённую информацию, наведите курсор мыши на нужную строку, и появятся соответствующие пиктограммы для редактирования и удаления (рис. 26):

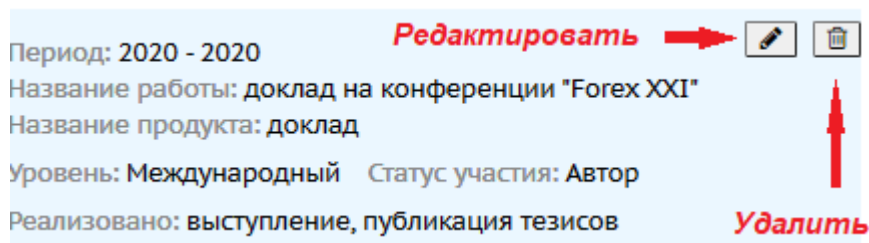


Рис. 26

После того, как все поля будут заполнены/отредактированы обязательно нажмите кнопку «**Сохранить**».

Для того, чтобы просмотреть педагогический портфолио определенного сотрудника, необходимо:

- ✓ в меню **Управление** -> **Сотрудники** загрузить список сотрудников и нажать на ФИО сотрудника;
- ✓ на экране «**Список сотрудников/Сведения о сотруднике**» нажать на кнопку «**Педагогический портфолио**» (рис. 27).

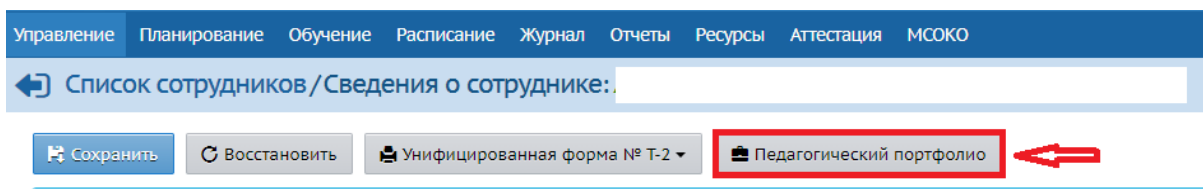


Рис. 27

По умолчанию доступ к педагогическому портфолио имеют только сотрудники с ролями в АИС СГО: Завуч, Учитель, Секретарь, Специалист по кадрам.

Экран «**Педагогический портфолио**» содержит следующие поля:

1. Общая информация:

- ✓ ФИО и Основная должность: эти поля выводятся только для просмотра; отредактировать их можно в личной карточке педагога.

2. Педагогический портфолио:

Название подраздела	Содержание подраздела	Примечание
Образование	Информация о получении образования (в школе, ПОО, вузе, аспирантуре и др.), а также документы об образовании.	Раздел, обязательный для заполнения. Образец заполнения данного раздела см. рис. 28

<p>Профессиональное научное развитие</p>	<p>Профессиональные достижения: учёные степени, звания, код научной специальности, а также документы о сданных экзаменах.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 29. При отсутствии информации заполняются все поля, где указывается отсутствие у педагога профессиональных достижений. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 36.</p>
<p>Курсы повышения квалификации развитие</p>	<p>Прохождение курсов повышения квалификации: название (тема) курса, организатор курса, место прохождения, форма обучения, количество часов, а также документ об окончании курсов.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 30 При отсутствии информации заполняются все поля, где указывается отсутствие у педагога курсов повышения квалификации. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 37.</p>
<p>Научно-методическая деятельность</p>	<p>Информация о научных публикациях и их статусе.</p>	<p>Образец заполнения данного раздела см. рис. 31 Раздел заполняется при наличии информации. Если</p>

		информация отсутствует – заполнять не нужно .
Второе высшее, профессиональная переподготовка	Информация о другом обучении: второе профессиональное образование, стажировка, переподготовка, включая выданные документы об окончании.	Образец заполнения данного раздела см. рис. 32 При отсутствии информации заполняются все поля , где указывается отсутствие у педагога второго высшего образования, профессиональной переподготовки. Пример заполнения подраздела при отсутствии информации см. рис. 38.
Прикреплённые файлы	ВНИМАНИЕ! Не рекомендуется загружать скан-копии дипломов, грамот и др. в систему во избежание нагрузки на сервер. Все файлы разместите на облачном хранилище («Google Диск», «Яндекс.Диск», «Облако Mail.Ru», OneDrive и др.). Создайте в Microsoft Word файл, вставьте ссылку на облачное хранилище и сохраните файл с указанием своего ФИО «Файлы для аттестации_ФИО».	Загрузите файл с ссылкой на облако в окно «Прикрепленные файлы». Образец заполнения на рис. 35.
Результативность образовательной деятельности педагога	В разделе можно сформировать отчёты по результатам промежуточной аттестации, т.е. по итоговым отметкам. Подсчёт	Информация из раздела доступна только пользователю,

	<p>происходит по всем классам, в которых ведёт предметы данный педагог. Каждый из этих отчётов выводит результаты за пять последних лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – результаты освоения учащимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации; – доля обучающихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя. <p>В двух указанных отчётах учитываются итоговые отметки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за учебные периоды (четверть/триместр/полугодие/...), - за год в графе "Год", - за год в графе "Итог". 	<p>которым был осуществлен вход в систему!</p> <p>В педагогическом портфолио любого другого сотрудника данные отчеты не формируются. Образцы отчетов см. рис. 33-34</p>
--	---	---

Примечание. При активации подсистемы АИС СГО «Аттестация педагогических кадров» данные из педагогического портфолио будут автоматически выгружаться в модуль обработки заявлений при создании педагогом электронного заявления на аттестацию.

Редактирование информации об образовании

Общая информация

Годы обучения

с 2000 по 2005

Муниципалитет

г. Южно-Сахалинск

Образовательная организация

ФГБОУ ВО "Сахалинский государственный университет"

Специальность

математика и информатика

Квалификация

-

Документ об окончании

Тип документа

Диплом специалиста

Серия

AAA

Номер документа

111111

Дата выдачи

09.06.2015

Регистрационный номер

315315

Сохранить

Отмена

Рис. 28

Добавление документа о профессиональном научном развитии

Общая информация

Ученая степень

кандидат

Ученое звание

доцент

Код научной специальности

13.00.00

Документ

Название документа

Диплом

Организация

ОГАОУ ВПО

Серия

12122

Номер документа

789546

Дата выдачи

11.01.2021

Сохранить

Отмена

Рис. 29

Редактирование информации о курсах повышения квалификации

Общая информация

Организация

Период
 С по

Место прохождения **Кол-во часов**

Тема курсов

Уровень мероприятия **Форма участия/проведения**

Документ об окончании

Название документа

Серия **Номер документа**

Дата выдачи **Регистрационный номер**

Рис. 30

Редактирование информации о научно-методической деятельности

Период
 Год начала Год окончания

Название работы

Название продукта

Уровень **Статус участия**

Реализовано

Электронный адрес публикации

Рис. 31

Редактирование информации о втором высшем, профессиональной переподготовке

Общая информация

Организация

ГБУ ДПО ИРОСО

Период

С

10.05.2021



по

18.05.21



Место прохождения

Южно-Сахалинск

Кол-во часов

45

Специальность

учитель

Квалификация

логопед

Фамилия, указанная в дипломе

Иванова

Примечание

нет

Вид обучения

Профессиональная переподготовка



Документ об окончании

Название документа

сертификат

Серия

1025

Номер документа

003818

Дата выдачи

18.05.21



Регистрационный номер

345

Сохранить

Отмена

Рис. 32

Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации

Администратор Администратор Администратор

№ п/п	Промежуточная аттестация	Учебный год	Результативность образовательной деятельности педагога			Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, имеющих положительные результаты обучения	Кол-во обучающихся, имеющих «2»	
1.1	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации	2017/2018	-	-	-	-
		2018/2019	-	-	-	-
		2019/2020	-	-	-	-
		2020/2021	-	-	-	-
		2021/2022	-	-	-	-
		среднее	-	-	-	-

Состояние на 18.05.2021 10:46:53
© Сетевой Город. Образование 4.75.55341

Рис. 33

Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя

Учитель Географии Географии

№ п/п	Промежуточная аттестация	Учебный год	Результативность образовательной деятельности педагога		
			Общее кол-во обучающихся	Кол-во обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Результаты обучающихся (средние данные по годам в процентном отношении от числа участвующих)
1.2	Доля обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся у учителя	2017/2018	-	-	-
		2018/2019	-	-	-
		2019/2020	-	-	-
		2020/2021	-	-	-
		2021/2022	-	-	-
		среднее	-	-	-

Состояние на 17.05.2021 14:27:38
© Сетевой Город. Образование 4.75.55341

Рис. 34

Добавление файла портфолио

Название

Файл

Выберите файл
файлы для аттестации.docx

Категория файла

▼

Описание

Сохранить

✖ Отмена

Рис. 35

Редактирование информации о профессиональном научном развитии

Общая информация

Ученая степень

отсутствует

Ученое звание

отсутствует

Код научной специальности

отсутствует

Документ

Название документа

Диплом

Организация

отсутствует

Серия

нет

Номер документа

нет

Дата выдачи

23.11.2021



Сохранить

Отмена

Рис. 36

Редактирование информации о курсах повышения квалификации

Общая информация

Организация

отсутствует

Период

С 20.01.22 по 20.01.22

Место прохождения

отсутствует

Кол-во часов

0

Тема курсов

отсутствует

Уровень мероприятия

Муниципальный

Форма участия/проведения

Заочная

Документ об окончании

Название документа

отсутствует

Серия

нет

Номер документа

нет

Дата выдачи

28.03.2022

Регистрационный номер

нет

Сохранить

Отмена

Рис. 37

Редактирование информации о втором высшем, профессиональной переподготовке

Общая информация

Организация

отсутствует

Период

С 1.04.22  по 1.04.22 

Место прохождения

нет

Кол-во часов

0

Специальность

отсутствует


Квалификация

отсутствует

Примечание

отсутствует

Вид обучения

Второе профессиональное образование 

Документ об окончании

Название документа

нет

Серия

нет

Номер документа

нет

Дата выдачи

01.04.2022 

Регистрационный номер

нет

Сохранить


 Отмена

Рис. 38