

**«Работа в АИС СГО по внесению данных для
ведения образовательной деятельности и
заполнения электронного журнала в модуле
«ОДО АИС СГО»»**



24.09.2025

Переход на новый Навигатор дополнительного образования

- 06.03.2025 Письмо Сахминобра №3.12-Вн-974/25 «О модернизации процедуры записи на программы дополнительного образования»
- 25.03.2025 Вебинар «Модернизация процедуры записи на программы дополнительного образования (для ООО и ДОО)»
- 05.06.2025 Вебинар «Работа в АИС СГО организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы»
- 07.06.2025 Семинар «Модернизация процедуры записи на программы дополнительного образования» (для ИП)
- 18.06.2025 Письмо ГАУ РЦОКОСО №Исх-4.172-937/25 «О направлении информации» (ЧЛ 1)
- 08.09.2025 Письмо ГАУ РЦОКОСО №Исх-4.172-1257/25 «О направлении информации» (ЧЛ 2)

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
г. Южно-Сахалинск	МАОУ СОШ № 19 с. Дальнее (доп.)
	МБДОУ №40 «Теремок» с. Синегорск (доп.)
	МАДОУ №10 «Росинка» г.Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №11 «Ромашка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №18 «Гармония» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №19 «Аленушка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №20 «Красная шапочка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №38 «Лучик» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №44 «Незабудка» г.Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №45 «Семицветик» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №5 «Полянка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №9 «Чебурашка» г.Южно-Сахалинска (доп.)
	МАОУ Гимназия № 2 г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАОУ НОШ № 7 г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАОУ СОШ № 6 г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МБДОУ №32 «Буратино» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МБДОУ №37 «Одуванчик» г. Южно-Сахалинска (доп.)

Идет формирование 2025/2026 уч. года –
надо закрыть 2024/2025 уч. год

МО	ОО
Корсаковский	МАДОУ «Детский сад № 11 «Колокольчик» г. Корсаков (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 12 «Теремок» г. Корсаков (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 3 «Ромашка» г. Корсаков (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 30 «Кораблик» г. Корсаков (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 7 «Солнышко» г. Корсаков (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 8» г. Корсаков (доп.)
	МАОУ «СОШ № 2» (доп.)
	МАОУ «СОШ № 6» (доп.)
	МАДОУ «Детский сад № 17 с. Озёрское» (доп.)
	МАДОУ «Детский сад «Тополек» с. Чапаево (доп.)
	МАОУ «СОШ с. Чапаево» (доп.)

МО	ОО
Углегорский	МБОУ СОШ с.Лесогорское (доп.)
	ДДТ г. Углегорска

 школы

 д/сады

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
Поронайский	МБОУ СОШ с.Восток (доп.)
	МКОУ СОШ с.Малиновка (доп.)
	МБДОУ №34 "Морячок" г.Поронайск (доп.)
	МБОУ СОШ № 1 г.Поронайска (доп.)
	МБОУ СОШ № 8 г.Поронайска (доп.)

МО	ОО
Холмский	МБОУ ООШ с.Пионеры (доп.)
	МАОУ СОШ №1 г.Холмск (доп.)
	МБДОУ № 5 "Радуга" Г.Холмска (доп.)
	МБДОУ Д С № 8 "ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК" Г. ХОЛМСКА (доп.)
	МБОУ ДО СЮН Г. ХОЛМСКА

МО	ОО
Анивский	МБДОУ «Детский сад № 1 им. Ю.А. Гагарина» (доп.)
	МБДОУ №3 «Рябинка» г. Анива (доп.)
	МБДОУ № 6 «Радуга» с. Троицкое (доп.)



школы



д/сады

Идет формирование 2025/2026 уч. года –
надо закрыть 2024/2025 уч. год

МО	ОО
Курильский	МБОУ СОШ с. Буревестник (доп.)
	МБДОУ детский сад «Алёнушка» г. Курильск (доп.)

МО	ОО
Невельский	МБДОУ "Детский сад №5 "Солнышко" г. Невельска (доп.)

МО	ОО
Ногликский	МБОУ СОШ с.Вал (доп.)
	МБДОУ д/с № 9 "Березка" пгт. Ноглики (доп.)
	МБДОУ д/с №1 "Светлячок" пгт. Ноглики (доп.)
	МБОУ Гимназия п.Ноглики (доп.)

МО	ОО
Охинский	МБДОУ детский сад № 20 "Снегурочка" г. Охи (доп.)
	МБОУ СОШ № 7 г. Охи им. Д. М. Карбышева (ДОП)

МО	ОО
Северо-Курильский	МБДОУ детский сад "Северянка" (доп.)
	МБОУ СОШ г.Северо-Курильска (доп.)

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
Томаринский	МБДОУ детский сад №1 «Остров детства» с. Ильинское Сахалинской области (доп.)
	МБДОУ детский сад №7 «Сказка» г. Томари (доп.)
	МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области (доп.)

МО	ОО
Южно-Курильский	МБОУ "СОШ им. П.И. Рикорда" (доп.)
	МБДОУ детский сад "Звездочка" (доп.)
	МБДОУ детский сад "Ромашка" (доп.)
	МБОУ «СОШ п.г.т.Южно- Курильск» (доп.)

МО	ОО
Сахминобр	ГАУ ДО СО РЦ "Унисон"

МО	ОО
Макаровский	МБДОУ «Детский сад №2 «Аленький цветочек» г. Макарова» (доп.)

МО	ОО
Александровск-Сахалинский	МБДОУ детский сад №1 «Остров детства» с. Ильинское Сахалинской области (доп.)
	МБДОУ детский сад №7 «Сказка» г. Томари (доп.)
	МБОУ СОШ № 2 г. Томари Сахалинской области (доп.)

Идет формирование 2025/2026 уч. года –
надо закрыть 2024/2025 уч. год

МО	ОО
Смирны-ХОВСКИЙ	МБДОУ № 17 «Солнышко» (доп.)
	МБОУ СОШ пгт. Смирных (доп.)

МО	ОО
Долинский	МБДОУ "Родничок" с.Быков (доп.)
	МБДОУ "Детский сад "Сказка" г. Долинск (доп.)
	МБДОУ "Улыбка" г. Долинск (доп.)
	МБОУДО ДДТ г.Долинск
	МБДОУ "Росинка" с.Сокол (доп.)
	МБДОУ "Дюймовочка" с. Стародубское (доп.)

МО	ОО
Тымовский	МБДОУ Детский сад с. Молодёжное (доп.)
	МБОУ СОШ с.Молодежное (доп.)
	МБДОУ "Детский сад № 1 пгт. Тымовское" (доп.)
	МБОУ ДО ДДИЮ пгт Тымовское

 школы

 д/сады

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
Холмский	МБОУ СОШ с.Костромское (доп.)
	МАОУ "ЛИЦЕЙ "НАДЕЖДА" Г.ХОЛМСКА" (доп.)
	МАОУ СОШ №6 г.Холмск (доп.)
	МБДОУ детский сад 20 Аленушка г. Холмска (доп.)
	МБДОУ детский сад № 2 «Сказка» г. Холмска (доп.)
	МБДОУ детский сад № 28 «Рябинка» с. Чехов (доп.)
	МБДОУ детский сад № 3 «Родничок» с.Правда (доп.)
	МБДОУ детский сад № 6 «Ромашка» г. Холмска (доп.)
	МБДОУ детский сад № 7 "Улыбка" г. Холмска (доп.)
	МБДОУ детский сад № 9 «Дружба» г. Холмска (доп.)
МАОУ СОШ с.Яблочное (доп.)	

МО	ОО
Поронайский	МБДОУ детский сад №12 "Алёнушка" (доп.)
	МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска (доп.)
	МБОУ СОШ № 7 г.Поронайска (доп.)
	МБОУ школа-интернат № 3 г. Поронайска (доп.)

Открыт 2024/2025 уч. год –
надо открыть 2025/2026 уч.год
и закрыть 2024/2025 уч. год

МО	ОО
г. Южно-Сахалинск	МАОУ СОШ № 18 села Синегорск (доп.)
	МАДОУ № 7 «Умка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №15 «Берёзка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №27 «Зарничка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №35 «Сказка» г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №39 "Радуга" г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №47 г. Южно-Сахалинска (доп.)
	МАДОУ №55 "Веснушка" г.Южно-Сахалинска (доп.)

МО	ОО
Корсаковский	МАДОУ «Детский сад № 2 «Аленький цветочек» г. Корсаков (доп.)
	МАОУ «СОШ № 1» (доп.)
	МАОУ «СОШ с. Новиково» (доп.)
	МАОУ «СОШ с. Озерское» (доп.)

 школы

 д/сады

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
Южно-Курильский	МБДОУ детский сад "Белочка" (доп.)
	МБДОУ детский сад "Рыбка" (доп.)

МО	ОО
Сахминобр	ГКОУ "Школа-интернат" "Радуга" (доп)
	Сахалинтех Алаид

МО	ОО
Долинский	МБОУ СОШ с. Взморье (доп.)
	МБОУ ДО СЮН г. Долинск
	МБОУ СОШ №2 г. Долинск (доп.)
	МБДОУ "Тополек" с. Покровка (доп.)
	МБОУ СОШ с. Покровка (доп.)
	МБОУ СОШ с. Сокол (доп.)
	МБОУ СОШ с. Стародубское (Доп. образование)

МО	ОО
Смирныховский	МБДОУ № 1 «Улыбка» пгт. Смирных (доп.)



школы



д/сады

Открыт 2024/2025 уч. год –
**надо открыть 2025/2026 уч.год
 и закрыть 2024/2025 уч. год**

МО	ОО
Томаринский	МБОУ СОШ с. Ильинское (доп.)
	МБОУ СОШ с. Пензенское МО (доп.)

МО	ОО
Охинский	МБОУ НОШ № 2 г. Охи им. Г. Г. Светецкого (доп.)
	МБОУ СОШ № 1 г. Охи им. А. Е. Буюклы (Доп. Образование)

МО	ОО
Курильский	МБОУ СОШ с. Рейдово (доп.)

МО	ОО
Охинский	МБОУ НОШ № 2 г. Охи им. Г. Г. Светецкого (доп.)
	МБОУ СОШ № 1 г. Охи им. А. Е. Буюклы (Доп. Образование)

МО	ОО
Анивский	МБДОУ № 8 «Сказка» г. Анива (доп.)
	МБДОУ № 2 «Колокольчик» с. Троицкое (доп.)
	МБОУ НОШ № 7 с. Успенское (доп.)

Состояние перехода на 2025/2026 учебный год

МО	ОО
Тымовский	МБДОУ Детский сад с. Адо-Тымово (доп.)
	МБДОУ Детский сад с. Воскресеновка (доп.)
	МБОУ СОШ с.Кировское (доп.)
	МБДОУ Детский сад № 5 пгт. Тымовское (доп.)
	МБОУ СОШ № 1 пгт.Тымовское (доп.)
	МБОУ "Начальная школа - детский сад с. Чир-Унвд" (доп.)
	МБОУ СОШ с.Ясное (доп.)

МО	ОО
Александровск-Сахалинский	МАДОУ детский сад № 3 "Теремок" (доп.)
	МАОУ СОШ № 2 Им. Героя Советского Союза Леонида Смирных (доп.)
	МАОУ СОШ №1 (доп.)
	МКОУ СОШ с. Хоэ (доп.)

Открыт 2024/2025 уч. год –
**надо открыть 2025/2026 уч.год
и закрыть 2024/2025 уч. год**

МО	ОО
Углегорский	МБОУ СОШ с. Краснополье (доп.)
	МБОУ СОШ с. Поречье (доп.)
	МБДОУ № 27 г.Углегорска (Дополнительное образование)
	МБОУ НОШЭР г. Углегорска (доп.)
	МБОУ СОШ № 5 г. Углегорска (доп.)
	МАОУ СОШ "Синтез" пгт.Шахтерск (доп.)
	МБДОУ № 15 пгт. Шахтерск (доп.)
	МБОУ ДО ДДТ пгт. Шахтерск

 школы

 д/сады

Список организаций , которые не внесли ИНН (данные указаны на 19.09.2025 г.)

Мун. район	Краткое название ОО
г. Южно-Сахалинск	ИП Антонова Е.А. (доп.)
	ИП Гвоздовская Н.А. (доп.)
	ИП Ким Наталья Тесоновна (доп.)
	ИП Строгонова Н.Ю. (доп.)
	МАОУ СОШ № 25 имени А.П. Чехова г. Южно-Сахалинска (доп.)
	ОУДПО «Учебный центр «ЛИНК» (доп.)
	ОАНО "Образовательный центр "Эврика" (доп.)
Александровск-Сахалинский	МАОУ СОШ №1 (доп.)
Анивский	МБОУ НОШ № 7 с. Успенское (доп.)
Долинский	МБДОУ "Тополек" с.Покровка (доп.)
Корсаковский	МАДОУ «Детский сад № 2 «Аленький цветочек» г. Корсаков (доп.)
	МАОУ «СОШ с. Озерское» (доп.)
Макаровский	МБДОУ «Детский сад №1 «Солнышко» г. Макарова» (доп)
	МБОУ "НОШ с. Поречье" (доп)
Тымовский	МБДОУ Детский сад № 5 пгт. Тымовское (доп.)
	МБДОУ Детский сад с. Адо-Тымово (доп.)
	МБОУ "Начальная школа - детский сад с. Чир-Унвд" (доп.)
Углегорский	МБДОУ № 1 г. Углегорска (Дополнительное образование)
	МБОУ СОШ с. Поречье (доп.)
Холмский	МАОУ "ЛИЦЕЙ "НАДЕЖДА" Г.ХОЛМСКА" (доп.)
	МБДОУ детский сад № 6 «Ромашка» г. Холмска (доп.)

Важно!

Для синхронизации программ между ПФДО65 и АИС СГО данные ИНН должны быть идентичны.

Чек-лист мероприятий для организованного перехода на новую ИС сбора информации о персонифицированном дополнительном образовании (ЧЛ 1).

	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Определить ответственного за сопровождение процессов внедрения и использования Модуля ОДО АИС СГО лицо и передать данные об ответственном лице в МО	До 14.03.2025	ООО и ДОО
КТ	Получен доступ в Модуль ОДО АИС СГО для ответственного за сопровождение процессов внедрения и использования Модуля ОДО АИС СГО в образовательной организации	До 11.04.2025	ООО и ДОО
2.	Организовать процесс внесения первичной информации в Модуле ОДО АИС СГО согласно инструкции (доступна по ссылке)	До 07.05.2025	ООО и ДОО
3.	Проверить карточку ОО на предмет внесения актуальных данных. Использовать данные мониторинга заполнения карточки ОО в АИС СГО (доступны по ссылке)	До 20.06.2025	ООО и ДОО
4.	Проверить список сотрудников (уволить не работающих). Использовать материалы вебинара по ссылке (10 слайд)	До 20.06.2025	ООО и ДОО
КТ	Сформирован новый учебный год. Использовать материалы вебинара по ссылке (12 слайд)	До 20.06.2025	ООО и ДОО
5.	Проверить выгружены ли из ПФДО программы доп. образования в СГО модуль ОДО в следующем учебном году	До 20.06.2025	ООО и ДОО
6.	Создать группы в следующем учебном году Инструкция доступна по ссылке	Рекомендуем 15.08.2025	после ООО и ДОО
КТ	Закрыт предыдущий учебный год. Использовать материалы вебинара по ссылке (17 слайд)	Рекомендуем 20.09.2025	после ООО и ДОО
7.	Провести мониторинг сведений, содержащихся в полях раздела «Карточка ОО» на предмет актуальности и полноты данных	До 30.09.2025	ГАУ РЦОКОСО

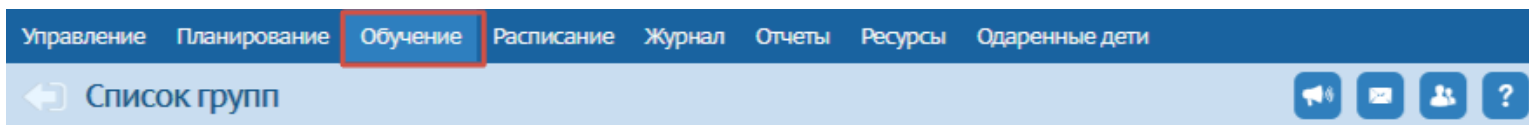
КТ – контрольная точка

ООО – общеобразовательные организации

ДОО – дошкольные образовательные организации

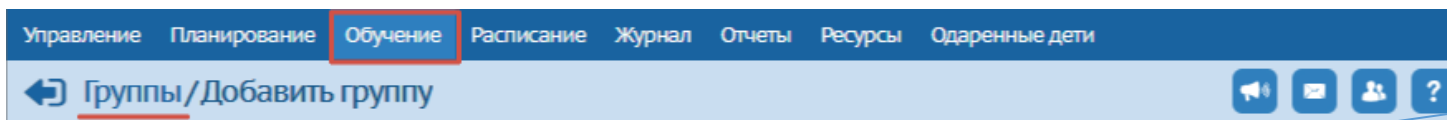
МО – муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования

Создание групп



Типы учебных периодов Смены На печать Экспорт в Excel

Направленность



Группа	1	<input type="text"/>
Программа	<input type="text"/>	
Полное название программы	<input type="text"/>	
Кабинет	<input type="text"/>	
Кол-во учеников на 20.09.2025	Количество	
Руководитель	<input type="text"/>	

Год обучения

Название группы
(рекомендуем названия групп присваивать такие же как в ПФО65)

Программа доп.образования

Максимальная наполняемость группы

Руководитель

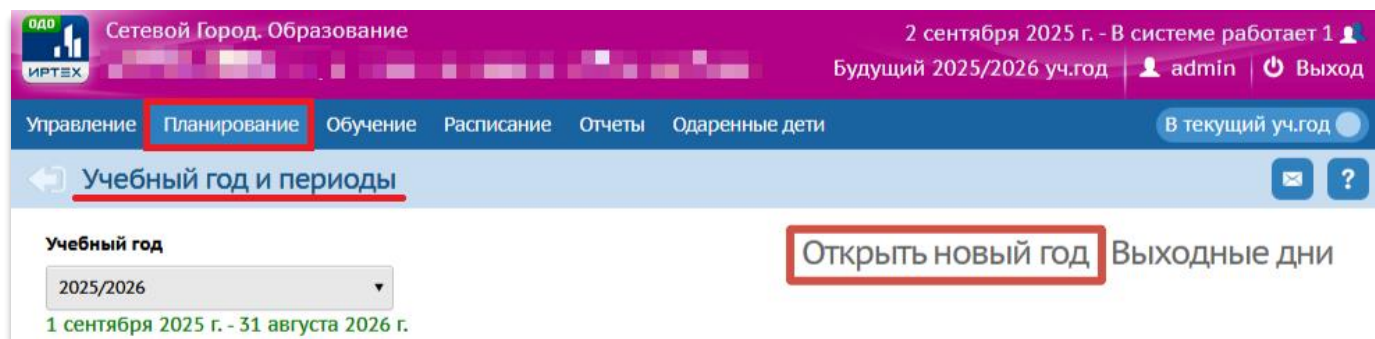
Чек-лист мероприятий для организации работы по ведению электронных журналов в Модуле ОДО АИС СГО (ЧЛ 2)

	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Закрывать предыдущий 2024/2025 учебный год	20.09.2025	Поставщики услуг ДО
2.	Внести данные для организации образовательной деятельности <ul style="list-style-type: none"> – Тип учебного периода – Сроки начала и окончания учебного периода – Сроки каникул – Выходные дни 	10.09.2025	Поставщики услуг ДО
3.	Заполнить учебный план <ul style="list-style-type: none"> – Предметы – Сопоставить Сотрудники-Предметы – Компоненты – Направления – Нагрузка – Учебный план 	12.09.2025	Поставщики услуг ДО
4.	Составить расписание: <ul style="list-style-type: none"> – Время занятий – Кабинеты – Расписание 	15.09.2025	Поставщики услуг ДО
КТ	Внесена основная информация для ведения образовательной деятельности в Модуле ОДО АИС СГО	15.09.2025	
5.	Зачислить учеников в группы	17.09.2025	Поставщики услуг ДО
6.	Заполнить/актуализировать планы занятий (учебно-тематическое планирование)	18.09.2025	Поставщики услуг ДО
7.	Ведение журналов	19.09.2025	Поставщики услуг ДО
КТ	Поставщики услуг ДО ведут электронные журналы в Модуле ОДО АИС СГО	22.09.2025	
8.	Мониторинг ведения электронных журналов в Модуле ОДО АИС СГО	До 30.09.2025	ГАУ РЦОКОСО (РЦЦТО)

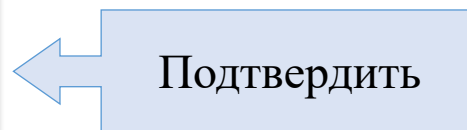
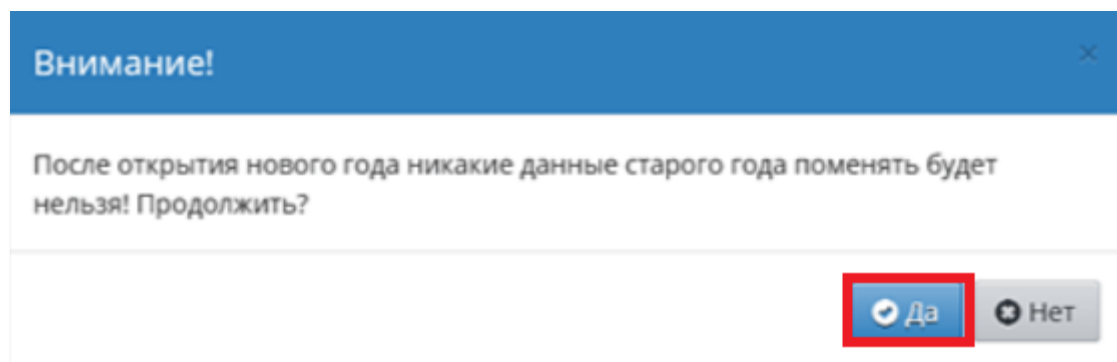
КТ – контрольная точка

Поставщики услуг ДО – образовательные организации, индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы

1. Закрытие предыдущего 2024/2025 учебного года



! Для организаций, которые находятся на стадии перехода на следующий учебный год. В таких организациях будущий 2025/2026 учебный год выделен малиновым цветом.



2. Внесение данных для организации образовательной деятельности

Сетевой Город. Образование
ИРТЕХ

2 сентября 2025 г. - В системе работает 1
Текущий 2025/2026 уч.год | admin | Выход

Управление **Планирование** Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

← Учебный год и периоды

Учебный год
2025/2026
1 сентября 2025 г. - 31 августа 2026 г.

Выходные дни

Изменить Типы учебных периодов

Название	Дата начала	Дата окончания
Год	1.09.2025	31.08.2026

Изменить Каникулы и группы

Дата	Название

← Учебный год и периоды/Границы учебных периодов

Сохранить Восстановить

1 сентября 2025 г. - 31 августа 2026 г.

Название	Интервал
Год	1.09.2025 по 31.08.2026

← Учебный год и периоды/Типы учебных периодов

Сохранить Восстановить

Тип периода	Общеобразовательный	
	1	2
четверть	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
триместр	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
полугодие	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Год	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
YID	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
НОВЫЙ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
УЧЕТНЫЙ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

! Рекомендуем выбрать год или полугодие

← Год/Мероприятия. Каникулы. Праздники

Вид
Информация о каникулах

Поиск
Наименование

Число записей на странице
50

Загрузить Добавить Удалить

№ п/п	Дата	Q	Наименование	Периодичность
1	26.10.2025 - 4.11.2025		Осенние каникулы	ежегодная
2	31.12.2025 - 8.01.2026		Зимние каникулы	ежегодная
3	29.03.2026 - 5.04.2026		Весенние каникулы	ежегодная
4	27.05.2026 - 31.05.2026		Доп. летние каникулы	ежегодная
5	1.06.2026 - 31.08.2026		Летние каникулы	ежегодная

Информация о праздниках

- Мероприятия ОДО
- Мероприятия групп
- Информация о каникулах
- Информация о праздниках

← Учебный год и периоды/Каникулы и группы

Сохранить Восстановить

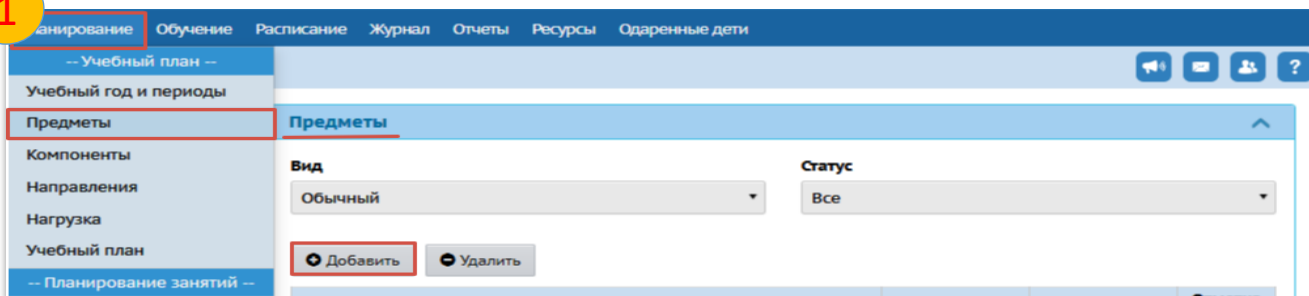
Группа / каникулы	Осенние каникулы	Зимние каникулы	Весенние каникулы	Доп. летние каникулы	Летние каникулы
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Можно выбрать для каких групп устанавливать каникулы, а для каких нет

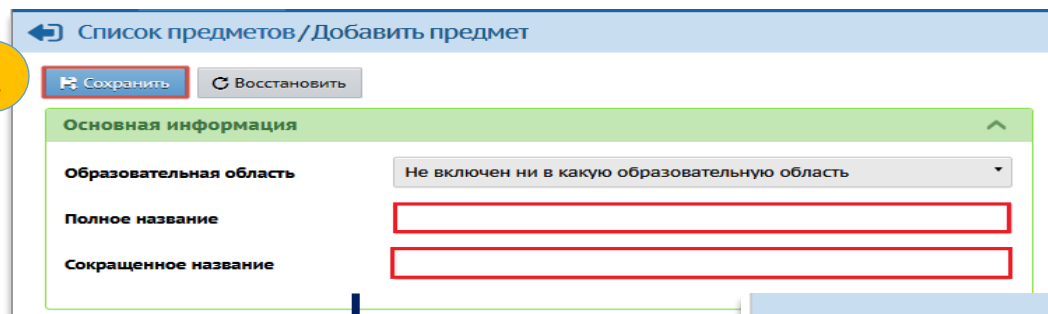
3. Заполнение учебного плана

3.1. Предметы

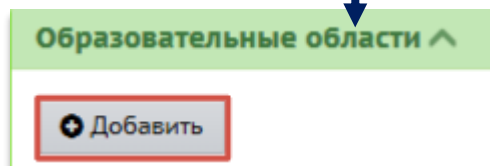
1



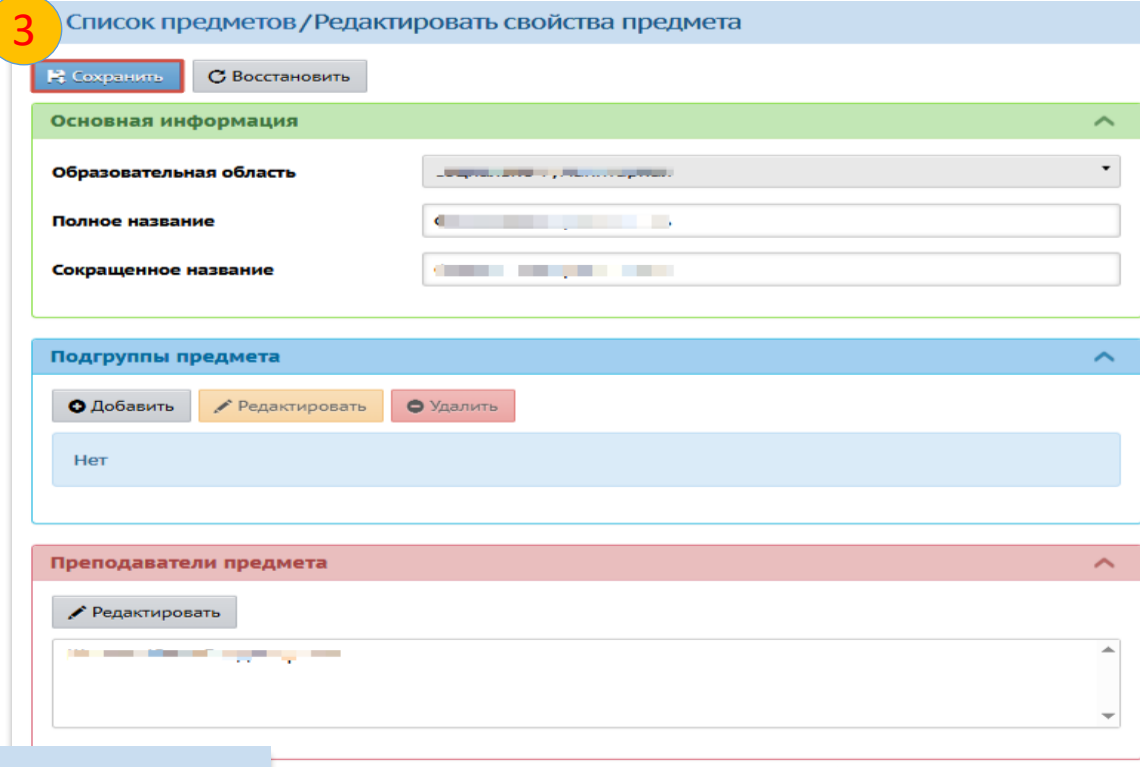
2



Вы можете по своему желанию, распределить предметы по образовательным областям. Можно выбрать их из выпадающего списка или создать новые.



3



- Предмет можно отредактировать
- Добавить преподавателя

Название
Игровое 3D-моделирование (Игровое 3D-моделирование)
VR/AR разработка (VR/AR разработка)
Веб-журналистика (ВЖ)
Программирование роботов (ПР)
Алгоритмика и логика (АЛ)
Анимация (МУ)
3D-моделирование (ЗД)
Программирование на языке Python (ПП)
Системное администрирование (СА)
Летающая робототехника (БПЛА)
Мобильная разработка (МР)

Образец

3. Заполнение учебного плана

3.2. Компоненты

Компоненты учебного плана

Компоненты

Добавить Заменить Удалить Изменить порядок

Компонент	Используется
Обязательная часть	Да

Внимание!

В ОО обязательно должен присутствовать компонент «Обязательная часть». Можно оставить оба компонента.

Если по компоненту уже заданы часы, то удалить его нельзя - нужно сначала удалить часы в учебном плане для этого компонента.

По умолчанию в АИС СГО создаются два компонента:

- обязательная часть и часть
- формируемая участниками образовательного процесса.

Из этих компонентов в дальнейшем складывается нагрузка по предметам, в соответствии с которой распределяются часы в Учебном плане.

Слово «Да» появляется после заполнения часов в учебном плане

3. Заполнение учебного плана

3.3. Направления

Управление **Планирование** Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Направления учебного плана

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Типы учебных периодов

Направление	Годы обучения												Отметка для удаления	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
Общеобразовательный	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Исп.

! По умолчанию в системе создано одно направление -
Общеобразовательное

Внимание! Для организаций, реализующих
дополнительные общеобразовательные программы,
рекомендуется оставить в ОДО единственное направление –
Общеобразовательный.

Если в организации реализуются только
одногодичные программы, то надо
установить только один год обучения (как
на рисунке)

Если программа рассчитана на 2 и более года,
то в таблице надо выставить галочки во 2-м и
т.д. столбцах

Обратите особое
внимание, что здесь
отмечаются годы
обучения, а не месяцы.

3. Заполнение учебного плана

3.4. Нагрузка

Компонент	Количество часов по годам обучения												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предельно допустимая нагрузка		4											
Обязательная часть		4											
Всего (часов в неделю)		4											

! На данном экране определяются предельно допустимые нагрузки для каждого года обучения (в часах в неделю) и по каждому компоненту в отдельности

Предельно допустимая нагрузка в неделю не может быть меньше, чем по каждой программе.

Внимание! Для организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, должны быть внесены нагрузки в строке «Предельно допустимая нагрузка» и «Обязательная часть».

Например, если реализуются программы:

Умею считать (длительность 2 года) с нагрузкой 3 часа в неделю

Умею писать (длительность 1 год) с нагрузкой 4 часа в неделю

Тогда должна быть установлена нагрузка по 1-му году обучения 4 часа, а по 2-му 3 часа.

Если в новом учебном году будет добавлена еще одна программа

Умею вязать (длительность 2 года) с нагрузкой 4 часа в неделю, то тогда предельная нагрузка на 2-м году обучения будет изменена на 4 часа



Компонент	Количество часов по годам обучения							
	0	1	2	3	4	5	6	7
Предельно допустимая нагрузка		4	3					
Обязательная часть		4	3					
Всего (часов в неделю)		4	3					



Компонент	Количество часов по годам обучения								
	0	1	2	3	4	5	6	7	8
Предельно допустимая нагрузка		4	4						
Обязательная часть		4	4						
Всего (часов в неделю)		4	4						

4. Составление расписания

4.1. Время занятий

Управление Планирование Обучение **Расписание** Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

← Варианты расписания звонков

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить **Назначение вариантов**

Вариант	Назначение вариантов	Звонки	Отметка для удаления
Основное расписание звонков	Образовательная организация	<input type="checkbox"/>	Исп.

← Варианты расписания звонков/Назначение вариантов расписания звонков

Уровень

Образовательная организация

Образовательная организация

Годы обучения

Группы

Сохранить Восстановить

Вариант

Основное расписание звонков

Если у вас необходимо создать несколько вариантов расписания звонков и назначить их для отдельных групп, воспользуйтесь Назначением вариантов.

Смена	№ занятия	Время начала	Время окончания	Отметка для удаления
1	1	9:00	9:40	x
1	2	9:50	10:30	x
1	3	10:40	11:20	x
1	4	11:30	12:10	x
1	5	12:20	13:00	<input type="checkbox"/>
1	6	13:10	13:50	<input type="checkbox"/>
2	1	14:10	14:50	x
2	2	15:00	15:40	x
2	3	15:50	16:30	x
2	4	16:40	17:20	x
2	5	17:30	18:10	x
2	6	18:20	19:00	x

Пример заполнения времени занятий

Добавить

День недели

Понедельник

Не задано время занятий

Выберите день недели, смену, номер занятия и время начала и окончания занятия.

Сохранить Восстановить **Добавить** Удалить

Применить ко всем дням недели

День недели

Понедельник

Смена	№ занятия	Время начала	Время окончания	Отметка для удаления
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0:00	0:00	<input type="checkbox"/>

Обязательное поле Обязательное поле

Время начала занятия должно быть раньше времени окончания

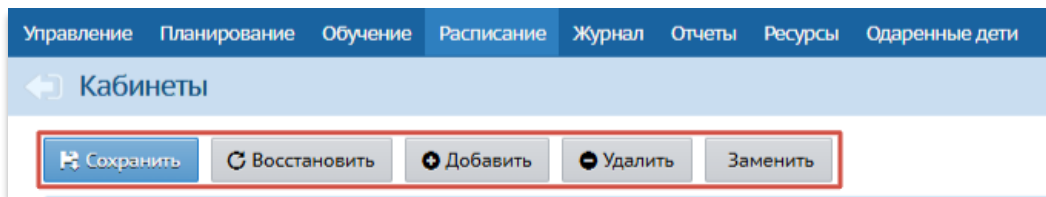
Внимание!

Внимание! Вы действительно хотите сделать расписание звонков для всех дней недели таким, как для выбранного дня?

Да Нет

4. Составление расписания

4.2. Кабинеты



Для добавления новых кабинетов нажмите на кнопку «Добавить»

Добавить Кабинет

Номер/название

Корпус Этаж

Длина (м) Ширина (м) Площадь (м²)

Ответственный Максимальная наполняемость

Учебное помещение

Для добавления новых кабинетов нажмите на кнопку «Добавить»

Номер/название	Этаж	Корпус	Длина (м)	Ширина (м)	Площадь (м ²)	Ответственный	Учебное помещение	Максимальная наполняемость	Группы	Отметка для удаления
1	7	1	3	5	15	admin	<input checked="" type="checkbox"/>	12		<input type="checkbox"/>
2	7	1	3	5	15	admin	<input checked="" type="checkbox"/>	12		<input type="checkbox"/>

Образец

4. Составление расписания

4.3. Расписание

На экране «Расписание – Составить расписание» внесите расписание для созданных групп.

Назначить время занятий и внести их в расписание ОДО

Группа: [выбор] Предмет: [выбор] Период: Год Неделя: 8.09.2025 - 14.09.2025 : 2

Сохранить Восстановить Добавить занятие Отмена занятий

на выбранную неделю
на интервал

			Занятие	Кабинет	Учитель
Ср	10.09.2025	1 / 1	16:30-17:00	[выбор]	[выбор]
Пт	12.09.2025	1 / 1	16:30-17:00	[выбор]	[выбор]

! Для каждой группы автоматически добавляется столько занятий, сколько часов указано до данному предмету в учебном плане.

При сохранении выберите интервал и периодичность, с которой будет проходить это занятие.

5. Зачисление учеников в группы

1 Управление Планирование

2

Книга движения учащихся

Учебный год: 2025/2026
Тип документа: Все
Группа: Все

Добавить Редактировать Удалить

3

Книга движения учащихся / Добавление документа о движении

Добавить учеников в приказ

Документ

Учебный год: 2025/2026
Тип документа: Зачисление в ОДО
Подтип документа: Все зачисленные
№ документа:
Дата документа: 11.09.2025

4

Добавить учеников в приказ

Выберите требуемый список учащихся для движения:

- Импорт учеников ?
- Поиск учащихся для зачисления
- Список выпускников и выбывших ?
- Список обучающихся в других ОО ?

Группа зачисления:

Добавить Отмена

! Для подробного описания всех способов зачисления детей нажмите на знак ?

Внимание! Ученик может быть зачислен одновременно в несколько разных групп и даже на разные года обучения (но только в том случае, если эти группы имеют **разные программы** дополнительного образования). В один приказ можно добавлять учащихся разных групп, а также одного и того же учащегося (если его нужно зачислить сразу в несколько групп). В одной группе могут обучаться дети разного возраста из разных основных ОО.

- Управление Планирование
- Сведения об ОДО
- Карточка ОО
- Дополнительные услуги
- Регион. настройки
- Настройки ОДО
- Права доступа
- Справочники
- Сертификаты ДО
- Пользователи
- Сотрудники
- Ученики
- Родители
- Дубли пользователей
- Статистика посещений
- Движение
- Движение учащихся
- Выпускники и выбывшие

5. Зачисление учеников в группы

1

Добавить учеников в приказ

Выберите требуемый список учащихся для движения:

- Импорт учеников ?
- Поиск учащихся для зачисления
- Список выпускников и выбывших ?
- Список обучающихся в других ОО ?

Выберите группу для зачисления

Группа зачисления

Добавить

Отмена

Поставьте галочки на против нужных учеников

2

Книга движения учащихся / Список обучающихся в других ОО

Фильтр

Муниципальный район: Все
Населенный пункт: Южно-Сахалинск
Тип ОО: Общеобразовательная

Обр. организация: MAOU СОШ № 1 г. Южно-Саха...
Параллель: Все
По фамилии: А - Я
Пол: Все

Число записей на странице: 50
Св-во о рождении/паспорт, серия:
Св-во о рождении/паспорт, номер:
Применить

Добавить учеников в приказ

Выбранные учащиеся

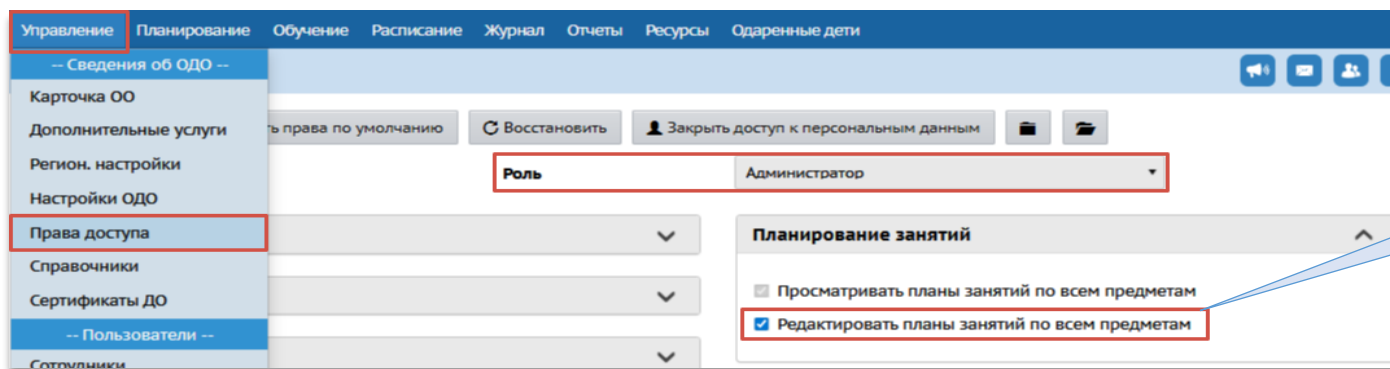
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 ...

	№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Пол	Класс
<input checked="" type="checkbox"/>	1			Ж	5в
<input type="checkbox"/>	2			М	2б
<input type="checkbox"/>	3			М	3а
<input type="checkbox"/>	4			Ж	6в
<input type="checkbox"/>	5			М	9г
<input type="checkbox"/>	6			М	6в
<input type="checkbox"/>	7			Ж	2а

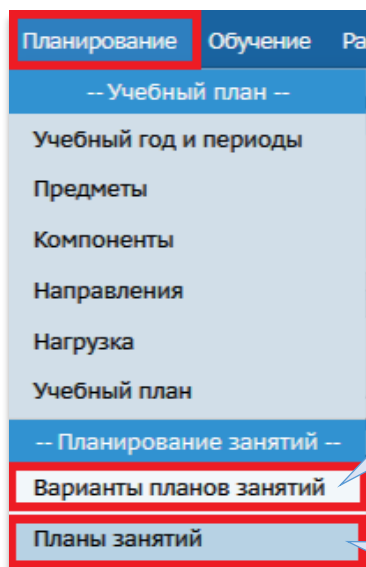
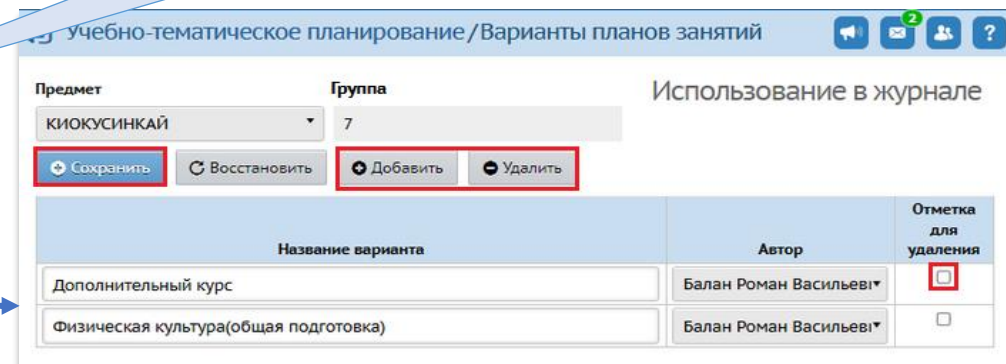
Для школ и детских садов рекомендуем использовать «Список обучающихся в других ОО» выбрать свою основную организацию и добавить учеников из неё.

6. Заполнение/актуализация плана занятий

Учебно-тематический план (УТП) — это программа изучения предмета на весь учебный год. Единожды введённый в систему план значительно облегчит работу по ведению электронного журнала.

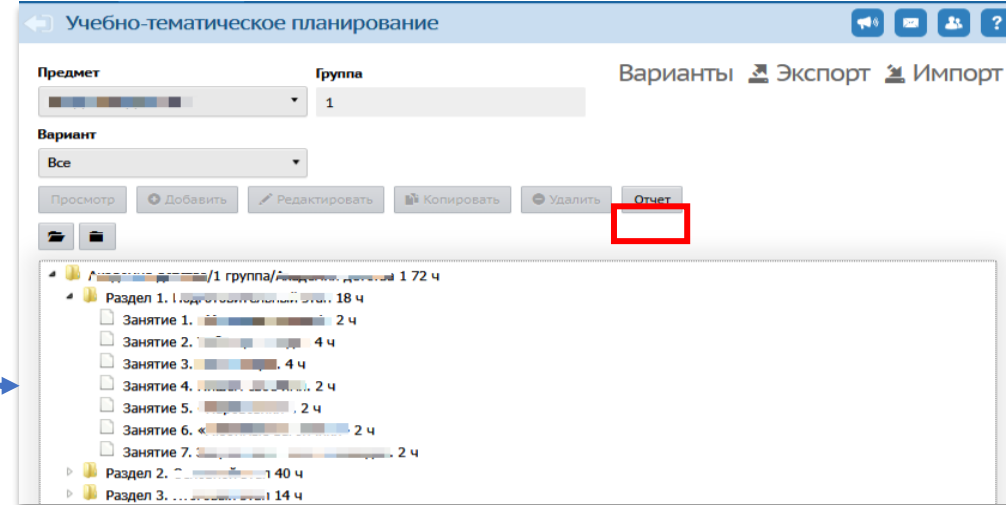


! Проверьте наличие прав на редактирование



Вы можете задать любое количество версий календарно-тематического планирования (КТП) по предмету в группе. У каждого педагога может быть своё планирование. Для этого предназначен механизм *вариантов* плана занятий.

Для каждой пары **предмет/группа** может быть создано произвольное число **вариантов** КТП (каждый обозначается как предмет/группа/вариант). Каждый вариант состоит из **разделов**, которые, в свою очередь, делятся на **занятия**.



6. Заполнение/актуализация плана занятий

Варианты планов занятий

1 Управление **Планирование** Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

← **Варианты планов занятий**

Предмет Группа

Название варианта	Автор	Отметка для использования
Программирование на Python 1ый год	<input type="text" value="..."/>	Используется
Программирование на Python 2ой год	<input type="text" value="..."/>	Ис...

Выберите предмет

Нажмите «Добавить»

Заполните название и автора, сохраните

Нажмите «Сохранить»

2 **Добавить новый вариант плана занятий**

Название варианта

Название варианта не может быть пустым

Автор

После того как вы добавите **Варианты планов занятий**, можно переходить к добавлению **Планов занятий**.

6. Заполнение/актуализация плана занятий

Планы занятий

1 Управление **Планирование** Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Учебно-тематическое планирование

Предмет: 3D-моделирование Группа: 1

Вариант: тест

Пояснительная записка: Прикрепить файл

Добавить Редактировать Копировать Удалить Отчет

3D-моделирование/1 группа/тест 0 ч

2 Планы занятий / Раздел плана

Сохранить Восстановить

Название раздела: Водная часть

Номер раздела: 1

Описание:

3 Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Учебно-тематическое планирование

Предмет: 3D-моделирование Группа: 1 Вариант: тест

Пояснительная записка: Прикрепить файл

Добавить Редактировать Копировать Удалить Отчет

3D-моделирование/1 группа/тест 0 ч

Раздел 1. Водная часть 0 ч

4 Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Одаренные дети

Планы занятий / Создать новое занятие для раздела

Сохранить Восстановить

Тема занятия:

Обязательное поле

Раздел: 1. Водная часть

Номер занятия в разделе: 1

Количество часов: 1

Содержание занятия:

Обязательные поля:

- Тема занятия;
- Раздел, в котором должен быть этот занятие;
- Номер занятия в разделе;
- Количество часов, отводимых на занятие (темы занятий могут быть рассчитаны более, чем на один час. В КТП справа от темы будет выводиться количество часов, отведенных на этот занятие).

Занятия нумеруются в пределах одного раздела. Если нужно поменять занятия местами или вставить новый занятие между уже существующими, то нужно задать ему соответствующий номер.

6. Заполнение/актуализация плана занятий

1

Учебно-тематическое планирование

Предмет: 3D-моделирование, Группа: 1, Вариант: тест

Импорт

3D-моделирование/1 группа/тест 0 ч

2

Импорт варианта КТП

Выбрать файл

Ок Отмена

! Импорт возможен только в пустой КТП. Выберите вариант КТП, не содержащий ни одного раздела. Или создайте новый вариант и произведите импорт в него.

Формат подгружаемого файла

Предмет	Группа	Вариант	Раздел	Описание раздела	Тема урока	Кол-во часов	Содержание урока	Материалы, пособия	Домашнее задание	Подробности урока	Коды элементов содержания (КЭС)	Предметно-информ. составл.	Деятельностно-коммуник. составл.	Ценностно-ориентац. составл.	Пед. условия и средства реализации ГОСа
3D-моделирование	1	тест	Вводная часть		Знакомство в предметом	1									

3

Учебно-тематическое планирование

Предмет: 3D-моделирование, Группа: 1, Вариант: тест

Занятие 1. Знакомство в предметом 1 ч

В файле импорта обязательными являются поля:

- Предмет
- Группа
- Вариант
- Раздел
- Тема урока
- Количество часов

Скачать файл для импорта можно [здесь](#)

(! Перед наполнением файла импорта очистите заполненные для примера поля)

7. Ведение журналов

Использование вариантов плана занятий в журнале группы

1

Варианты планов занятий

Предмет: Программирование на языке Python
Группа: 1

Планы занятий: **Использование в журнале**

Название варианта	Автор	Отметка для удаления
Программирование на Python 1ый год	Миль Константин Андреевич (+)	Используется
Программирование на Python 2ой год	Миль Константин Андреевич (+)	Используется

2

Варианты планов занятий / Использование вариантов плана занятий в журнале группы

Вариант	1 Программирование на языке Python	1ПП2 Программирование на языке Python	1ПП3 Программирование на языке Python	1ПП4 Программирование на языке Python
Программирование на Python 1ый год	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Программирование на Python 2ой год	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Не выбран	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

3

Журнал группы

Группа: 1ПП2 Программирование на ...
Предмет: Программирование на языке Python

Темы занятий и задания

4

Журнал группы/Темы занятий и задания (вариант: Программирование на Python)

Группа: 1ПП2 Программирование на ...
Предмет: Программирование на языке Python
Период: 1 полугодие

Темы занятий: Неиспользованные
Домашние задания: Выданные на текущем занятии
Другие задания: Отображать

Дата	Тема занятия	Домашнее задание на следующее занятие
02.09	1.1 Инструктаж по тб. Введение в программирова	Добавить домашнее задание
02.09	--- Тема не задана ---	
04.09	1.1 Инструктаж по тб. Введение в программирование. Среда программирования Pycharm. (1-й из 8 ч.)	
04.09	2.1 Функции print() и input(). (1-й из 2 ч.)	
09.09	2.2 Типы данных. Тип данных int, float и str. Функции int(), float() и str(). (1-й из 6 ч.)	
09.09	3.1 Операторы сравнений (1-й из 2 ч.)	
11.09	3.2 Логические операторы and, or и not (1-й из 2 ч.)	
11.09	3.3 Условные операторы if, elif, else. (1-й из 4 ч.)	
16.09	3.4 Решение задач (1-й из 8 ч.)	
16.09	4.1 Цикл while. (1-й из 2 ч.)	
18.09	4.2 Цикл for (1-й из 4 ч.)	
18.09	4.3 Операторы break и continue (1-й из 2 ч.)	
23.09	4.4 Решение задач (1-й из 8 ч.)	
23.09	4.5 Проверочная работа (1-й из 2 ч.)	
25.09	5.1 Конкатенация строк (1-й из 2 ч.)	
25.09	5.2 Индексация строк (1-й из 2 ч.)	
30.09	5.3 Срезы строки (1-й из 2 ч.)	
30.09	5.4 Решение задач (1-й из 10 ч.)	
02.10	6.1 Индексация списков (1-й из 2 ч.)	
02.10		

Карточка ОО

Сетевой Город. Образование
ИТ-куб "Южный"

22 сентября 2025 г. - В системе работает 2
Текущий 2025/2026 уч.год | Admin | Выход

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы | Одаренные дети

Карточка образовательной организации

Сохранить | Восстановить | Лицензии, аккредитация | Журнал изменений | На печать | Экспорт в Excel

Основная информация
Администрация
Контактная информация
Другая информация
Банковские реквизиты
Информация о подключении к сети Интернет
Фотографии

Важно! Проверить полноту и актуальность информации в Карточке ОО до 27 октября

<http://ct.rcoko65.ru>

Региональный центр цифровой трансформации образования

Главная | О центре | ГИС РО | ДО | Цифровые платформы | Вебинары | **Мониторинги** | Контакты | Вопросы

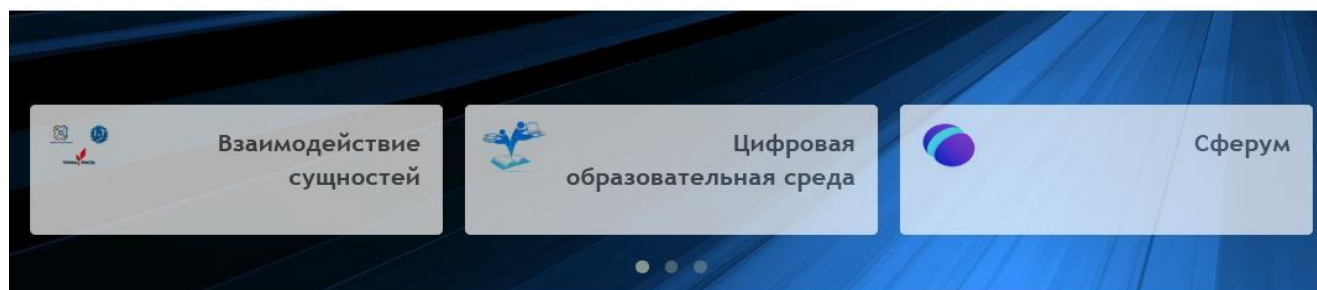
Мониторинги -> Мониторинг АИС «СГО» -> Модуль ОДО -> Результаты мониторинга -> -> Мониторинг заполнения карточки ОО в АИС СГО -> **Описание полей карточки ОО**



<http://ct.rcoko65.ru>

Центр цифровой трансформации образования

Главная О центре ▼ ГИС РО ▼ ДО ▼ Цифровые платформы ▼ Вебинары Мониторинги Техподдержка Контакты ▼ Вопросы ▼



Школам
Детским садам
Доп. образованию
Проф. организациям
Родителям
Управлению образования

Главные новости



Популяризация спорта среди детей-инвалидов и детей с ОВЗ
21.04.2023



Интеграция АИС "Сетевой город. Образование" с платформой "Сферум"
21.04.2023



ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Мониторинг наполненности сведений о сотрудниках образовательных организаций в АИС СГО
21.04.2023

Все новости



Контакты:

Чо Светлана Демуновна (методист) тел.
8 (4242) 55-61-67 (доб. 527#)

E-mail: mr.tsdo@mail.ru