

2025-2026

ЗАЧИСЛЕНИЕ В 1 КЛАСС

Приёмная кампания по зачислению в 1 классы в Сахалинской области стартует **27 марта** и продлится по **30 июня** для детей, проживающих на закреплённой за школой территории.

Вторая волна начнётся с **6 июля**. В этот период записаться в школу могут все желающие, независимо от места регистрации и пребывания.



ГРАФИК ЗАПИСИ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ

27 МАРТА 9:00

Районы:

Александровск-
Сахалинский
Анивский
Долинский
Корсаковский
Ногликский
Охинский
Смирныховский
Поронайский
Томаринский
Тымовский
Углегорский
Холмский

28 МАРТА 9:00

Районы:

г. Южно-Сахалинск
Курильский
Северо-Курильский
Южно-Курильский
Макаровский
Невельский

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ

- ◆ Через портал Госуслуг
www.gosuslugi.ru
- ◆ Через Региональный портал образовательных услуг
<https://detsad.admsakhalin.ru>
- ◆ Заказным письмом с уведомлением о вручении
- ◆ Лично в образовательной организации

КАК ЗАПИСАТЬ РЕБЕНКА В ПЕРВЫЙ КЛАСС НА ГОСУСЛУГАХ

1. С 17 марта на Госуслугах можно заполнить черновик заявления и сохранить его в личном кабинете. Чтобы перейти к заполнению заявления нужно выбрать раздел "Услуги", далее - "Дети. Образование" и "Запись ребенка в школу", нажать кнопку "Начать".

2. Заполнить заявление заранее на Госуслугах и сохранить как черновик.

3. Дождаться начала приема заявок и отправить заявление.

4. Школа примет решение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (30 июня). Еще через 3 рабочих дня данные о зачислении появятся на Госуслугах.

✓ Если к этому времени статус заявления на портале не обновился, нужно обратиться в школу!

Какие сведения нужны?

- данные **паспорта** родителя и **свидетельства о рождении** ребенка (подтянутся автоматически из личного кабинета)

- **номер** или **название** школы

- **данные о регистрации**. Если они уже есть в профиле, форма «предложит» их для выбора

- информация о **братьях и сестрах** (если они учатся в выбранной школе)

- документы, подтверждающие **право на льготы**. Их оригиналы нужно будет принести в школу. В личный кабинет придёт соответствующее уведомление

КАК ЗАПИСАТЬ РЕБЕНКА В ПЕРВЫЙ КЛАСС НА ПОРТАЛЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Перейдите на Портал образовательных услуг Сахалинской области по ссылке <https://detsad.admsakhalin.ru>. Возможно пройти авторизацию через Госуслуги, нажав на кнопку в верхнем правом углу. При этом данные из Госуслуг частично перенесутся в поля заявления
2. Зайдите в раздел «**Регистрация заявления**» и нажмите на кнопку «Регистрация заявления в 1 класс будущего учебного года»
3. Выберите муниципалитет из предложенного списка и заполняйте последовательно формы электронного заявления

✓ После регистрации заявлению будет присвоен уникальный номер, его нужно записать или сфотографировать.

Какие сведения нужны?

- данные **паспорта** родителя и **свидетельства о рождении** ребенка (подтянутся автоматически из Госуслуг)
- **номер** или **название** школы
- **данные о регистрации**. Если они уже есть в профиле Госуслуг, форма «предложит» их для выбора
- **информация о братьях и сестрах** (если они учатся в выбранной школе)
- документы, подтверждающие **право на льготы**. Их оригиналы нужно будет принести в школу. В личный кабинет придёт соответствующее уведомление

КТО ИМЕЕТ ЛЬГОТЫ И ОСОБЫЕ ПРАВА НА ЗАЧИСЛЕНИЕ?

1. дети, имеющие **внеочередное право приема** :

- дети судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета, если они поступают в школу с интернатом;

- дети военнослужащих, сотрудников национальной гвардии и участников добровольческих формирований, погибших в ходе специальной военной операции;

2. дети, имеющие **первоочередное право приема** (дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, ФСИН, ФССП, ФТС, противопожарной службы, военнослужащих);

3. дети, имеющие **преимущественное право приема** (дети, старшие братья или сёстры которых учатся в выбранной школе);

4. дети, проживающие **на закреплённой за школой территории.**

Граждан, имеющих льготы, зачисляют в первую очередь. Для детей, проживающих на закреплённой территории, очередь выстраивается после всех льготников по времени подачи заявления.

ОШИБКИ, ОТКАЗЫ И ОТМЕНА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

Отмена

- ✓ Заявитель может отменить заявление на любом этапе его рассмотрения в личном кабинете
- ✓ Если пользователь хочет внести изменения, то он сначала отменяет существующее заявление, а потом отправляет новое. Редактирование заявления не предусмотрено

Отказы

- ✓ Если в школе закончились свободные места
- ✓ Если были поданы одинаковые заявления разными способами. Будет принято только одно заявление, остальным придет отказ
- ✓ Если данные в заявлении не подтверждены оригиналами документов в строки, установленные школой
- ✓ Если заявитель предоставил неверные данные

Ошибки

- ✓ Если пользователь допустил ошибку в данных, то для подачи заявления обязательно требуется отмена прошлого заявления
- ✓ При возникновении ошибки необходимо повторить попытку отправки заявления, если ошибка повторяется, то обратиться в службу поддержки портала Госуслуг