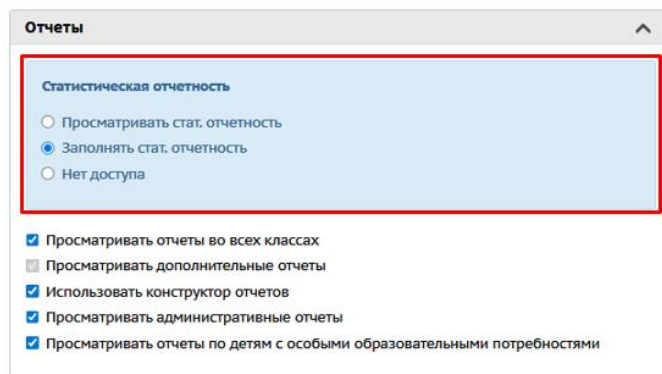


Инструкция для сотрудников образовательных организаций по заполнению форм отчетов для выгрузки на РВД в АИС СГО (модуль «Мониторинг системы образования»)

1. Требования к доступу

• Необходимо убедиться в том, что вам выданы **права на просмотр и редактирование данных** в разделе **«Отчёты → Статистическая отчетность»**.

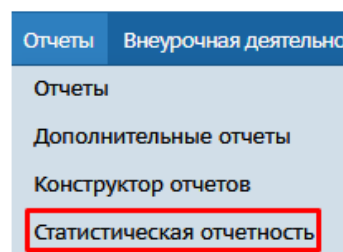
Проверить и настроить права можно в разделе **«Управление → Права доступа»** (это делает администратор школы).



2. Внесение данных по показателям

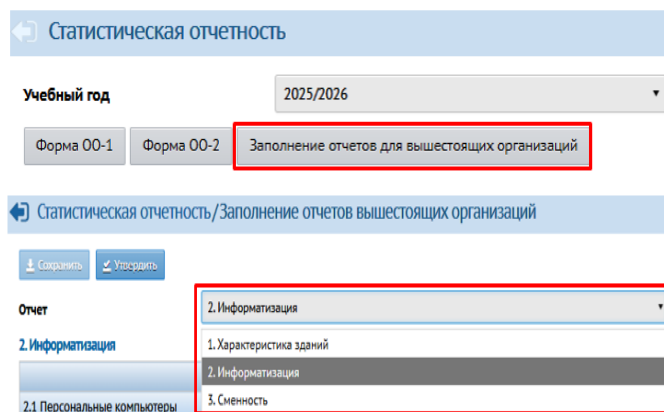
Шаг 1. Перейдите в раздел заполнения

1. В главном меню выберите: **Отчёты → Статистическая отчетность**.
2. Нажмите кнопку **«Заполнение отчетов для вышестоящих организаций»**.



Шаг 2. Выберите отчёт (группу показателей)

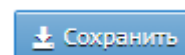
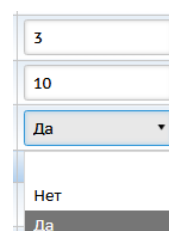
- Выберите **группу показателей** в раскрывающемся списке **«Отчёт»**, по которым требуется внести данные.



Группы показателей для заполнения представлены в **Приложении 1**.

Шаг 3. Заполните значения

- Введите число или выберите «Да/Нет» в столбце **«Значение»** (в зависимости от типа показателя). Если значение показателя в вашей организации отсутствует, необходимо внести значение **«0»** или **«Нет»**.
- Нажмите на кнопку **«Сохранить»** после ввода всех данных. Если необходимо выйти из отчета, всегда



сохраняйте изменения, так как после выхода без сохранения, внесенные значения не сохранятся.

- Редактировать показатели можно **только до их утверждения**.

3. Утвердите показатели

Необходимо **утвердить отчёт** после завершения ввода данных, чтобы передать его вышестоящей организации.

Как утвердить:

1. В том же окне «**Заполнение отчётов**» убедитесь, что все значения введены корректно и выбран нужный отчет в списке.
2. Нажмите на кнопку «**Утвердить**».

The screenshot shows a web interface for reporting. At the top, there are two buttons: 'Сохранить' (Save) and 'Утвердить' (Approve). Below them is a dropdown menu labeled 'Отчет' (Report) with '2. Информатизация' (2. Informatization) selected. The main part of the interface is a table with the following data:

Показатель	Значение
2.1 Персональные компьютеры	
2.1.1 Количество персональных компьютеров: всего	25
2.1.2 Из них стационарные для пед. работников	5
2.1.3 Из них стационарные для использования в учебных целях	15

Below the table is a blue button with a checkmark icon and the text 'Утвердить' (Approve).

Внимание! Помните о том, что после утверждения **редактирование показателей становится невозможным**. Если понадобится внести изменения после утверждения – только сотрудник Управления образования может открыть данные на повторное редактирование.

Нажимая кнопку «**Утвердить**», образовательная организация подтверждает, что внесённые данные по показателям являются корректными, проверенными и могут использоваться вышестоящей организацией для формирования отчётов.

Группы показателей для заполнения образовательными организациями¹

Показатели для общеобразовательных организаций:

- 1. Группы показателей: «Школьная спортивная инфраструктура», «Обеспечение учебниками», «Организация питания», «Сменность обучения», «Подвоз», «Профильное обучение», а также один показатель по ГИА-9.
- 2. Группа показателей «Информатизация».
- 3. Группа показателей «Организация медицинского обслуживания».
- 6. Доступность для инвалидов.
- 7. Дополнительное образование в ОУ.
- 9. Количество ОО, реализующих программы доп.образования.

Показатели для дошкольных образовательных организаций:

- 2. Группа показателей «Информатизация».
- 3. Группа показателей «Организация медицинского обслуживания».
- 4. Группа показателей по сотрудникам.
- 5. Вариативность формы дошкольного образования.
- 6. Доступность для инвалидов.
- 10. Количество ОО, реализующих программы доп.образования.

Показатели для организаций дополнительного образования детей:

- 2. Группа показателей «Информатизация».
- 4. Группа показателей по сотрудникам.
- 8. Группы показателей «Материальная база ОДО», «Количество обучающихся в сущностях».
- 11. Количество ОО, реализующих программы доп.образования.

¹ Первая цифра в названии группы показателей является порядковым номером данной группы в общем списке отчетов АИС СГО.