

Алгоритм действий пользователей Сетевого города по авторизации в электронном дневнике через Госуслуги

Алгоритм действует и для тех случаев, если пользователь (ученик, родитель, сотрудник) **заранее не связал** учетную запись Госуслуг с учетной записью Сетевого города.

1. Убедитесь, что у вас есть учетная запись (логин/пароль) **для входа в Сетевой город**. Она может понадобиться, если в процессе авторизации система потребует ввести логин/пароль от Сетевого города. Если учетная запись отсутствует, обратитесь за ней в школу.
2. Убедитесь, что у вас есть **подтвержденная учетная запись от портала Госуслуг** (если нет, создайте ее и подтвердите в отделении МФЦ).

Для ребенка от 14 до 18 лет учетная запись должна быть привязана к учетной записи родителя согласно [Инструкции 2.](#)

Для ребенка до 14 лет необходимо создать детскую учетную запись на портале Госуслуг согласно [Инструкции 3.](#)

3. Пройдите по ссылке <https://netcity.admsakhalin.ru:11111/>
4. Нажмите на **«Вход»** через портал Госуслуг

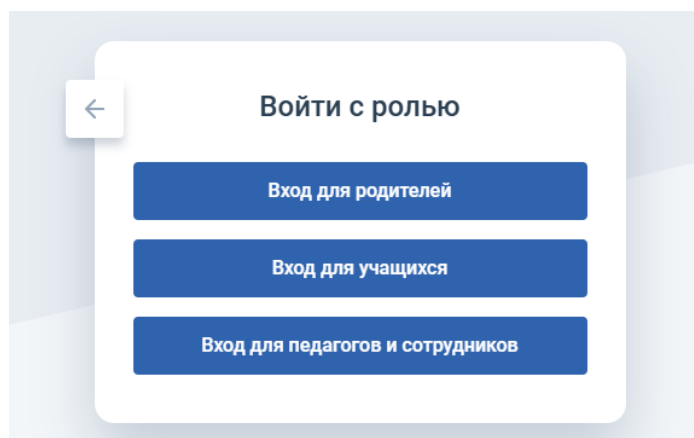
Войти в ГИС "Региональное образование" через портал Госуслуг

Вход

ВНИМАНИЕ! Если вы входите в систему с ролью **«Родитель»**, то при авторизации используйте **свою учетную запись Госуслуг**.

Если осуществляется вход в систему с ролью **«Ребенок»**, то при авторизации необходимо использовать созданную **детскую учетную запись на портале Госуслуг**.

5. Выберите **роль** для входа в электронный дневник:



6. Выполните авторизацию согласно [Инструкции 1.](#)
7. Если система нашла в Сетевом городе пользователя с данными, идентичными на Госуслугах, то происходит связка учетных записей и осуществляется вход в СГО.

Если данные на Госуслугах не совпадают с данными в личном кабинете Сетевого города, система выдает ошибку **«Запись не найдена»**.

Последующие действия будут следующие:

Сообщение системы

Сетевой Город. Образование

Запись не найдена

С выбранной учётной записью портала Госуслуг не связан ни один пользователь системы

Перейдите на страницу [Привязать учетную запись](#) и следуйте дальнейшим инструкциям или нажмите «Выход» для выбора другого способа авторизации.

Нажмите «Выход» для выбора другого способа авторизации.
https://www.gosuslugi.ru/help/obratitsya_v_pos

Обратиться в организацию

Привязать учетную запись

Выход

Действия пользователя

1. Если Вы знаете свои логин/пароль для входа в Сетевой город, то нажмите кнопку **«Привязать учетную запись»**, введите свои логин/пароль от учетной записи в АИС СГО, записи свяжутся, и Вы сможете входить через Госуслуги.

Для справки: если при авторизации через Госуслуги система сообщает, что Запись не найдена, это значит, что нет полного совпадения личных данных в Сетевом городе и на Госуслугах. При полном совпадении система найдет Вас и произойдет автоматическая привязка учетных записей. Учетная запись на Госуслугах должна быть подтвержденной.

2. Если Вы не знаете свои логин/пароль для входа в Сетевой город, то:

✓ Нажмите на кнопку **«Обратиться в организацию»**

Действительно ли у Вас есть проблема входа в систему через Госуслуги?

Подать обращение в организацию следует ТОЛЬКО в случае, если на предыдущем шаге система не предоставила Вам необходимую учетную запись для входа.

Если же Вы выполняете вход в одну из следующих организаций:

Муниципальное образование «Сосновское» - ТО
Муниципальное образование «Сосновский район» - ТО
Муниципальное образование «Сосновский район» - ТО

вернитесь на предыдущий шаг, выберите необходимую учетную запись и нажмите 'Войти'.

Вернуться **Продолжить**

✓ Далее «Продолжить»

Форма подачи обращения

Для возможности подачи обращения в организацию необходимо [заполнить сведения по учетной записи](#) в личном кабинете родителя на портале Госуслуги.

ФИО: _____

Дата рождения: 11.08.1985

Email: _____

Роль: Родитель

Информация о детях была получена из Вашего профиля Госуслуг.

Ребенок: _____

Тип организации: Выберите _____

Организация: Сначала выберите тип организации

Класс: Сначала выберите организацию

Дополнительный комментарий (необязательно): _____

Информация была получена из Вашего профиля на портале Госуслуги.

Выйти **Отправить**

✓ Заполните поля формы, которая появится после нажатия кнопки (часть полей будет уже заполнена данными из Госуслуг) и отправьте свой запрос (запрос проходит обработку в школе, в которую отправлен этот запрос)

Информация была получена из Вашего профиля на портале Госуслуги.

Успешно создано обращение №А-107119599-94-07. По результату его рассмотрения Вам будет отправлено уведомление на электронную почту v.dembrovskaya@yandex.ru.

При создании обращения отправляется следующее уведомление:

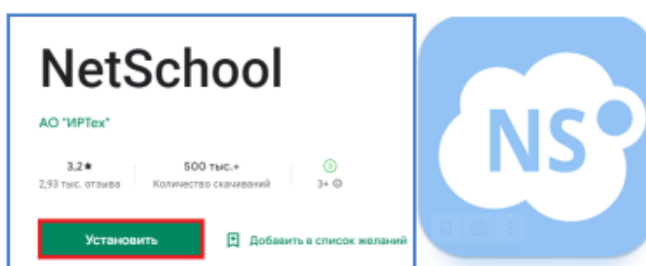
- Успешно создан запрос получения доступа в систему
- Вашему обращению присвоен номер

После выполненных действий **ожидайте рассмотрения запроса** сотрудниками образовательной организации!

По итогу обращения, пользователю отправляется на e-mail уведомление о том, что **проблема решена**, либо, что **обращение отклонено** (с указанием причины).

ВНИМАНИЕ!

Если для входа в электронный дневник вы используете **мобильное приложение Netschool**, то для авторизации через Госуслуги выполните алгоритм действий согласно [Инструкции](#).



Более подробную информацию можно найти по [ссылке](#) или с помощью QR-кода



QR-код на материалы для ознакомления родителей о входе в ГИС РО с использованием учетной записи ЕСИА