



# Актуальные вопросы работы в АИС СГО для профессиональных образовательных организаций

Южно-Сахалинск, 2026 год



# Проверки количества и качества данных в витринах образования

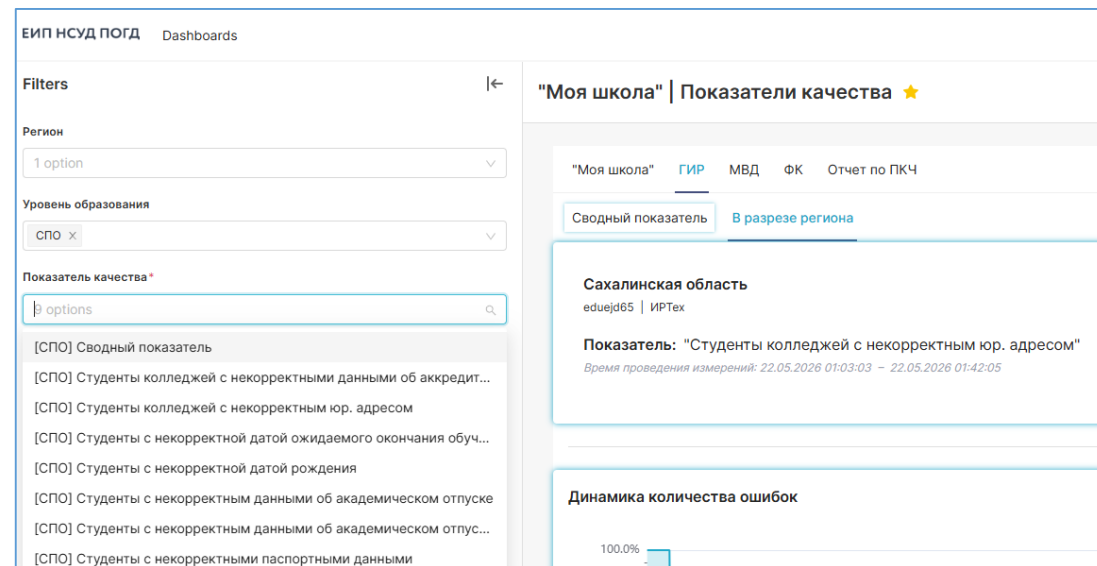
- Форматно-логический контроль таблиц
- Проверки качества и связанности данных
- Проверки целостности связей с родительской таблицей
- Бизнес-проверки данных

## Потребители по витринам «Мое образование» в 2025:

- ✓ Мобильное приложение «Госуслуги. Моя школа»
- ✓ СФР (ГИС ЕЦП)
- ✓ Формирование безопасной цифровой среды для граждан России (центр изучения и сетевого мониторинга молодежной среды)
- ✓ Универсальная библиотека ЦОК
- ✓ Справка об обучении
- ✓ Рособнадзор для ГИР ВУ

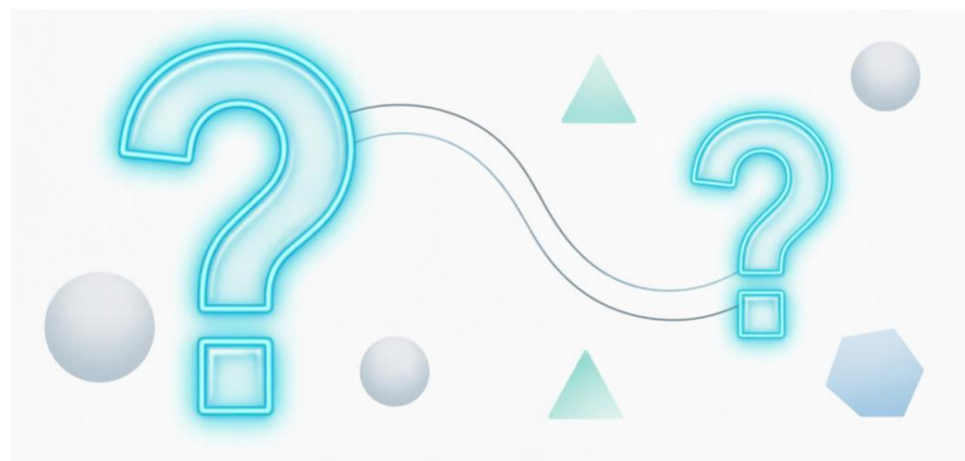
## Потребители по витринам «Мое образование» в январе 2026:

- ✓ МВД (учет мигрантов)
- ✓ Федеральное казначейство (капитальный ремонт)



# Актуальные вопросы по работе в АИС СГО

1. Переход на новый учебный год
2. Обновления в АИС СГО
3. Результаты мониторингов
4. Требования при заполнении сведений об иностранных гражданах в АИС СГО
5. Часто встречающиеся вопросы и проблемы при работе с АИС СГО



# Переход на новый 2026/2027 учебный год

1

## ШАГ 1. РЕДАКТИРОВАНИЕ ДАНЫХ ТЕКУЩЕГО УЧЕБНОГО ГОДА

- Проверка информации об образовательной организации
- Заполнение зачётно-экзаменационных ведомостей за каждый период обучения
- Выставление итоговой аттестации
- Корректировка списка студентов, родителей и сотрудников

**СРОК РЕАЛИЗАЦИИ**  
**до 01.07.2026 г.**

2

## ШАГ 2. ФОРМИРОВАНИЕ НОВОГО УЧЕБНОГО ГОДА

- Создание учебного календаря для будущего года
- Перевод всех групп на следующий период обучения
- Создание образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, КТП
- Создание расписания

**СРОК РЕАЛИЗАЦИИ**  
**до 31.08.2026 г.**



### САЙТ / РЕСУРС

Основной портал

 **ГЛАВНАЯ ССЫЛКА**

<http://ct.rcoko65.ru/>

Перейти для получения  
методических материалов



### НАВИГАЦИЯ В СИСТЕМЕ

Путь к материалам

**ГИС РО – АИС**  
**«Сетевой город. Образование»**



Методическая копилка  
→ Модуль ПОО

Информационные карточки внутри модуля

# Обновления в разделе «Студенты»

## Новые поля в личном деле студента

**С 1 сентября 2025 года**  
*традиционная бумажная*  
**справка по форме 086/у**  
**отменена**

*для поступления в СПО (колледжи и техникумы)*

### Сведения о здоровье

Катег. здоровья

Группа здоровья  Физкультурная группа

Наличие потребности в адаптированной программе обучения

Наличие потребности в длительном лечении

Инвалидность

Справка 086/у

Серия

Номер

Дата выдачи

Расширенная медицинская справка

Дата выдачи

Наименование медицинской организации

Вы можете прикрепить 1 файл размером не более 5 МВ

**Вместо бланка 086/у**  
**теперь используется**  
**медицинское заключение,**  
**оформляемое в электронном виде**  
*(СЭМД-196)*

заполнить информацию  
о справке

прикрепить файл  
со справкой

# Обновления в разделе «Отчеты»

## Новый вид отчетов «Выпускники колледжей»

Отчёты | Портфолио | Чаты | Админист

- Сведения о студентах
- Сведения об абитуриентах
- Движение студентов
- Студенты в академическом отпуске
- Учёт часов преподавателей №1
- Учёт часов преподавателей №2
- Учёт часов преподавателей №3
- Учёт часов преподавателей №4
- Наполняемость групп
- Информация о сотрудниках
- Предварительная аттестация
- Рейтинг успешности
- Ведомость успеваемости
- Успеваемость групп
- Посещаемость групп
- Неуспеваемость по дисциплинам
- Текущая успеваемость и посещаемость
- Успеваемость групп преподавателя
- Успеваемость и посещаемость группы
- Результаты защиты выпускных работ
- Итоги успеваемости
- Итоги посещаемости
- Справка о периоде обучения
- Справка об обучении
- Количественный состав студентов
- Форма №СПО-1
- Выпускники колледжей**
- Получение информации о студенте по ID на витрине

**Параметры отчёта**

Год выпуска: 2026

Форма отчёта: Мониторинг трудоустройства выпускн

Сформировать отчёт

**Параметры отчёта**

Год выпуска: 2026

Форма отчёта: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026

**Параметры отчёта**

Год выпуска: 2026

Форма отчёта: Мониторинг трудоустройства выпускн, Мониторинг трудоустройства выпускников, ФИС ФРДО

**Документ об образовании**

Сведения о виде, статусе, серии, номере, дате выдачи, регистрационном номере, уровне образования, а также отметки об утрате / обмене / уничтожении.

объединяет 8+ заголовков

**Специальность / программа**

Код и наименование специальности, квалификация, название образовательной программы, годы поступления/окончания, срок обучения.

ключевые академические сведения

**Персональные данные**

ФИО получателя, дата рождения, пол, СНИЛС, гражданство (код страны по ОКСМ).

идентификация выпускника

**Форма и условия обучения**

Форма обучения (очная/заочная), форма получения образования на момент прекращения отношений, источник финансирования (бюджет / платное).

организационный блок

**Целевое обучение**

Наличие договора о целевом обучении, номер, дата, наименование организации заказчика, ОГРН, КПП.

договорные обязательства

**Организация-работодатель**

Наименование работодателя, ОГРН, КПП, субъект федерации (регион расположения).

сведения о трудоустройстве

**Оригинал документа**

Наименование, серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи оригинала, а также ФИО получателя (оригинала).

дублирующий блок для подлинника

**Паспортные данные**

Серия и номер паспорта получателя (присутствуют в структуре отчёта).

удостоверение личности

**Служебная информация**

Заголовки отчёта, год выпуска, дата формирования, наименование документа, тип отчёта, общие реквизиты образовательной организации.

мета-данные отчёта

# Обновления в разделе «Права доступа»

## Редактирование сведений о выпускниках и отчисленных студентах

Должности + Добавить

✎ Изменить 🗑 Удалить

- все типы - Применить

Название ▾	Тип	Профиль доступа
Администратор	Обслуживающий персонал	Управление образовательной организацией
Директор	Руководящие работники	Управление образовательной организацией
Заведующий отделением	Руководящие работники	Управление учебной частью
Заведующий практическим обучением	Руководящие работники	Управление практическим обучением

### Профили и права доступа

- Куратор групп
- Методист
- Ответственный по Сферуму
- Управление кадрами и студентами
- Управление образовательной организацией**
- Управление обучением
- Управление портфолио

### Пользователи

- ✓ Просмотр сведений о выбывших студентах
- ✓ Просмотр сведений о сотрудниках
- ✓ Просмотр сведений о студентах и родителях
- ✓ Просмотр сведений об абитуриентах
- ✓ Редактирование групп прав пользователей
- ✓ Редактирование должностей
- ✓ Редактирование сведений о сотрудниках
- ✓ Редактирование сведений о студентах и родителях
- ✓ Редактирование сведений об абитуриентах
- ✓ Управление движением сотрудников
- ✓ Управление движением студентов
- ✓ Управление учётными данными

✎ Изменить права

### Пользователи

- ✓ Просмотр сведений о выбывших студентах
- ✓ Просмотр сведений о сотрудниках
- ✓ Просмотр сведений о студентах и родителях
- ✓ Просмотр сведений об абитуриентах
- ✓ Редактирование групп прав пользователей
- ✓ Редактирование должностей
- ✓ Редактирование сведений о выбывших студентах
- ✓ Редактирование сведений о сотрудниках
- ✓ Редактирование сведений о студентах и родителях
- ✓ Редактирование сведений об абитуриентах
- ✓ Управление движением сотрудников
- ✓ Управление движением студентов
- ✓ Управление учётными данными

# Наполненность ГИС «Региональное образование»



## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

ГИС РО

является комплексом взаимосвязанных информационных систем,  
обеспечивающих формирование единого информационно-  
образовательного пространства Сахалинской области

и объединяющая в единую сеть  
расположенные на территории Сахалинской области образовательные организации

## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» (ГИС РО)

Р1. КАРТОЧКА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ

Р2. КАРТОЧКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Р3. СВЕДЕНИЯ  
О СОТРУДНИКАХ

Р4. ИНФОРМАЦИОННАЯ  
НАПОЛНЕННОСТЬ

# Наполненность ГИС «Региональное образование»

## Данные за 2025/2026 учебный год

Профессиональная организация	Р1. КАРТОЧКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ			Р2. КАРТОЧКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ			Р3. СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКАХ			Р4. ИНФОРМАЦИОННАЯ НАПОЛНЕННОСТЬ			ИТОГО ПО ПОО
	Сентябрь 2025	Февраль 2026	Динамика	Октябрь 2025	Март 2026	Динамика	Сентябрь 2025	Март 2026	Динамика	Октябрь 2025	Февраль 2026	Динамика	
ГБПОУ «Сахалинский горный техникум»	81,3	95,8	14,5	94,8	96,2	1,4	97,7	99,72	2,02	100	100	0	95,69
ГБПОУ «Сахалинский политехнический центр № 5»	95,8	100	4,2	100	100	0	100	100	0	92,9	100	7,1	98,59
Долинский филиал ГБПОУ «Сахалинский техникум строительства и ЖКХ»	97,9	100	2,1	87,7	88,7	1	98,26	98,26	0	100	93,8	-6,2	95,58
ГБПОУ «Сахалинский техникум отраслевых технологий и сервиса»	97,9	100	2,1	98	99,1	1,1	100	98,65	3,2	92,9	75,0	-17,9	95,19
ГБПОУ «Сахалинский техникум строительства и ЖКХ»	91,7	89,6	-2,1	88,5	88,9	0,4	97,57	94,25	-3,32	100	100	0	93,81
ГБПОУ «Сахалинский промышленно-экономический техникум»	95,8	100	4,2	93,5	97,2	3,7	97,45	97,36	-0,09	100	81,3	-18,7	95,33
ГБПОУ «Сахалинский индустриальный техникум»	87,5	91,7	4,2	87,8	85,5	-2,3	83,33	80,83	-2,5	71,4	81,3	9,9	83,67
Александровск-Сахалинский филиал ГБПОУ «Сахалинский базовый медицинский колледж»	79,2	79,2	0	88,9	89,8	0,9	96,79	96,53	-0,26	100	100	0	91,30
ГБПОУ «Сахалинский политехнический центр № 2»	77,1	97,9	20,8	85,2	85,2	0	86,73	91,07	4,34	92,9	93,8	0,9	88,74
ГБПОУ «Сахалинский политехнический центр № 3»	100	100	0	89,8	99,6	9,8	97,08	99,28	2,2	92,9	87,5	-5,4	95,77
ГБПОУ «Сахалинский техникум сервиса»	87,5	100	12,5	88,5	88,8	0,3	95,66	95,83	0,17	92,9	75,0	-17,9	90,52
ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»	83,3	91,7	8,4	90,1	97,4	7,3	98,14	99,93	1,79	91,7	81,3	-10,4	91,69
ГБПОУ «Сахалинский базовый медицинский колледж»	81,3	95,8	14,5	85,4	87,6	2,2	90,60	93,96	3,36	75,0	93,8	18,8	87,93
ГБПОУ «Сахалинский политехнический центр № 1»	93,8	97,9	4,1	86,1	90,5	4,4	81,41	80,45	-0,96	100	100	0	91,27
ГБПОУ «Сахалинский техникум механизации сельского хозяйства»	77,1	100	22,9	70,2	71,4	1,2	44,23	75,78	31,55	100	93,8	-6,2	79,07
Всего	88,48	95,97	7,49	89,0	91,1	2,1	91,0	93,5	2,5	93,5	90,44	-3,06	91,62

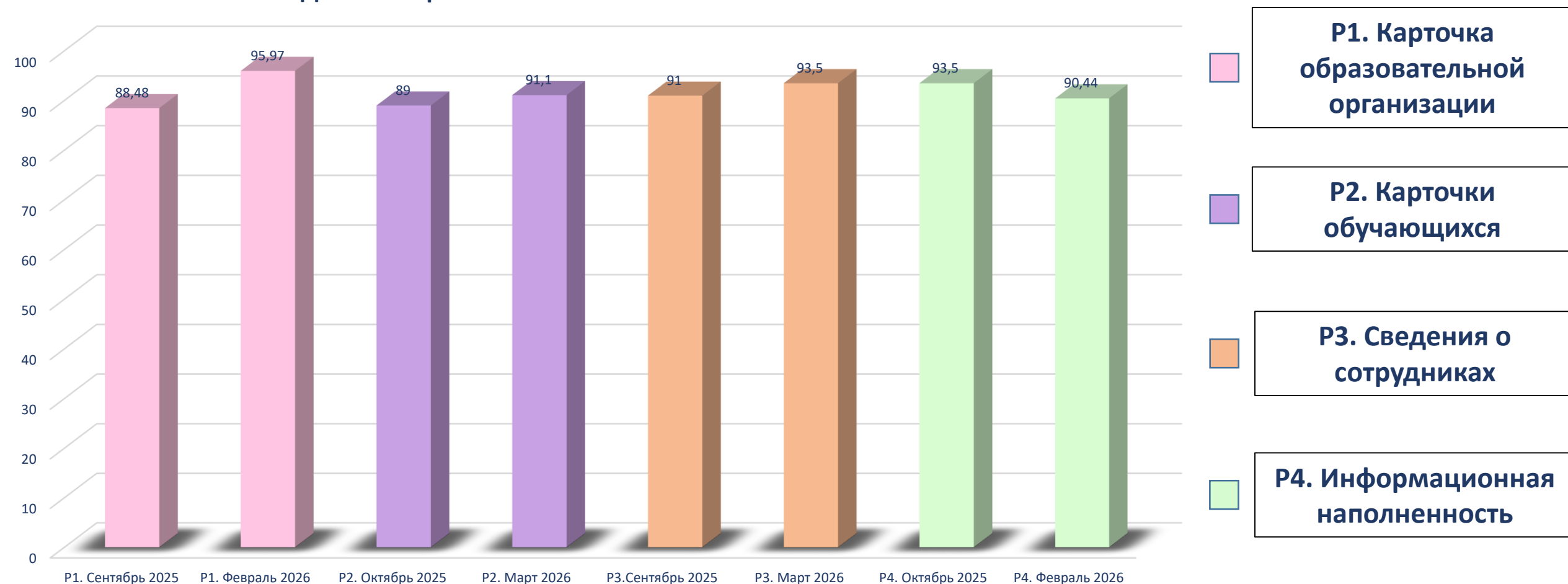
# Причины снижения % показателей наполненности АИС СГО

Показатель АИС СГО	Причина снижения %	Решение
<b>КАРТОЧКА ОО</b>	Некорректно указаны банковские реквизиты (название банка) Не соблюден формат ввода информации о лицензии и аккредитации	Заполнять все поля карточки ОО по образцу, указанному на сайте в разделе ГИС РО => АИС СГО => Методическая копилка => ПОО <a href="#">ссылка на образец заполнения</a>
<b>КАРТОЧКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	Несоблюдение формата ввода данных в полях «Адрес регистрации» и «Адрес проживания»	Заполнять все поля карточек обучающихся по инструкции, размещенной на сайте в разделе ГИС РО => АИС СГО => Методическая копилка => ПОО <a href="#">ссылка на образец заполнения</a>
<b>СВЕДЕНИЯ О СОТРУДНИКАХ</b>	Несоблюдение формата ввода данных в полях «Телефон» и «Адрес регистрации» Не заполнено поле «Квалификационная категория»	Заполнять все поля карточек сотрудников по образцу, указанному на сайте в разделе ГИС РО => АИС СГО => Методическая копилка => ПОО <a href="#">ссылка на образец заполнения</a>
<b>ИНФОРМАЦИОННАЯ НАПОЛНЕННОСТЬ</b>	Результаты промежуточной аттестации выставлены не в полном объеме Преподаватели назначены менее чем по 80% дисциплинам учебного плана Расписание ведется менее чем по 80% дисциплинам учебного плана Журнал ведется менее чем по 80% дисциплинам учебного плана	Своевременно создавать расписание по всем группам, вести журнал успеваемости по всем дисциплинам, назначать преподавателей по всем дисциплинам, вносить в систему результаты промежуточной аттестации за прошедший семестр

**Не забывайте своевременно наполнять разделы АИС СГО актуальной и достоверной информацией!**

# Наполненность ГИС «Региональное образование»

## Динамика региональных показателей наполненности ГИС РО



# Наполненность ГИС «Региональное образование»

## Рейтинг по ПОО за 2025/2026 учебный год



Средний итоговый показатель по всем ПОО за 2025/2026 учебный год составил **91,62 %**

Средний итоговый показатель по всем ПОО за 2024/2025 учебный год составил **91,9 %**



# Мониторинг информационной наполненности АИС СГО (летний период)

## ЭТАП 1

25.06.2026 – 01.07.2026

### СТУДЕНТЫ И РОДИТЕЛИ

Количество студентов в ПОО (очное обучение)

Количество студентов в ПОО (заочное обучение)

Количество родителей (студенты очного обучения до 18 лет)

### ПЕРСОНАЛ И РАСПИСАНИЕ

Количество сотрудников

Назначение преподавателей

Ведение расписания по дисциплинам

Ведение расписания по группам

### УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

Ведение журнала успеваемости

## ЭТАП 2

01.07.2026 – 03.07.2026

### АТТЕСТАЦИЯ И ОЦЕНКИ

Промежуточная аттестация

Итоговая аттестация

Итоговая оценка

# Мониторинги наполнения и функционирования АИС СГО

Мероприятие	Сроки проведения	
	внутренних мониторингов ОО	региональных мониторингов
Мониторинг перехода на новый учебный год	-	С 1 по 15 сентября текущего учебного года
Мониторинг информационной наполненности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10-20 октября — после сдачи Формы № СПО-1 ФСН</li> <li>• 10-20 февраля — по результатам промежуточной аттестации 1 семестра</li> <li>• 5-15 июня — по результатам промежуточной аттестации 2 семестра</li> </ul>	Проводится 3 раза в течение учебного года: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20-31 октября</li> <li>• 20-28 февраля</li> <li>• 25 июня — 5 июля</li> </ul>
Мониторинг наполненности раздела «Данные об образовательной организации»	До 5 сентября и 5 февраля текущего учебного года	До 15 сентября и 15 февраля текущего учебного года
Мониторинг наполненности личных дел студентов	До 20 октября и 20 марта текущего учебного года	До 25 октября и 25 марта текущего учебного года
Мониторинг заполнения сведений о сотрудниках	До 25 сентября и 25 марта текущего учебного года	До 30 сентября и 30 марта текущего учебного года

<http://ct.rcoko65.ru/>



ГИС РО => АИС «Сетевой город. Образование» => Мониторинг

# Требования при заполнении сведений об иностранных гражданах в АИС СГО

- В поле «Гражданство» указывается страна, гражданином которой является обучающийся или родитель/законный представитель
- В разделе «Документ, удостоверяющий личность» (ДУЛ):
  - правильно выбран тип документа,
  - указаны: номер, дата выдачи, кем выдан, срок действия

Гражданство

- Россия
- Тунис
- Туркменистан
- Турция
- Уганда
- Узбекистан
- Украина

Допустимый тип ДУЛ для иностранных обучающихся:  
только иностранный паспорт

Допустимые типы ДУЛ для обучающихся граждан РФ:  
✓ паспорт гражданина РФ,  
✓ загранпаспорт гражданина РФ,

Допустимые типы ДУЛ для иностранных родителей:  
✓ иностранный паспорт,  
✓ иные документы, выдаваемые органами МВД,  
✓ другие документы

Допустимые типы ДУЛ для родителей граждан РФ:  
✓ паспорт гражданина,  
✓ иные документы, выдаваемые органами МВД,  
✓ другие документы

- ОБЯЗАТЕЛЬНО заполнить сведения о родителях/закон. представителях у обучающихся – иностранных граждан
- Дата рождения родителей/закон. представителей
- Адрес места жительства и адрес места пребывания обучающегося и его родителя/закон. представителя
- СНИЛС обучающегося и родителя/закон. представителя (при наличии)



# Часто встречающиеся вопросы и проблемы при работе с АИС СГО

## Как добавить в расписание и журнал успеваемости преддипломную практику?

- Внести преддипломную практику в список учебных дисциплин (раздел Обучение);
- Добавить преддипломную практику в виде элемента в Учебном плане

## Зачисление студентов из других образовательных организаций

- Студенты зачисляются вручную, через АИС СГО

## Восстановление отчисленных студентов

- Осуществляется через подраздел Пользователи => Отчисленные студенты

## Студенты отсутствуют в разделе Итоговая аттестация

- Осуществлять выпуск студентов через подраздел Занятия → Перевод учебных групп → Выпуск

## Отсутствует возможность выставления итоговых отметок

- Отредактировать учебные календари

# Важно!!!

## 1. Переход на новый учебный год

- ✓ 1.1. Завершить текущий учебный год до **1 июля**
- ✓ 1.2. Сформировать новый учебный год до **31 августа**

## 2. Мониторинг информационной наполненности (летний период)

- ✓ Первый этап - с **25 июня** по **1 июля**
- ✓ Второй этап – с **1 июля** по **3 июля**
- ✓ До **1 июля** не вносить результаты итоговой аттестации и не делать приказов о выпуске студентов

## 2.3. 3. Требования при заполнении сведений об иностранных гражданах в АИС СГО

3.1. Для иностранных студентов и их родителей / законных представителей обязательно наличие в АИС СГО следующих данных:

- ✓ Гражданство
- ✓ Документ, удостоверяющий личность (иностранный паспорт)
- ✓ Адрес места жительства и места пребывания
- ✓ СНИЛС

3.2. Наличие в АИС СГО студентов без гражданства **НЕДОПУСТИМО**



<http://ct.rcoko65.ru/>



<http://ct.rcoko65.ru/>



Центр цифровой трансформации образования

Главная О центре ▾ ГИС РО ▾ ДО ▾ Цифровые платформы ▾ Вебинары Мониторинги Техподдержка Контакты ▾  
Вопросы ▾

Взаимодействие сущностей    Цифровая образовательная среда    Сферум

- Школам
- Детским садам
- Доп. образованию
- Проф. организациям
- Родителям
- Управлению образования

Главные новости

вебинар для родителей (законных представителей)  
«Клуб родительской компетенции. Наши особенные дети. Ресурсы для жизни»



В центре цифровой трансформации образования состоялась онлайн-встреча в «Клубе родительской компетенции».

31.03.2023



Икебана своими руками. Знакомство с составлением цветочной композиции

13.03.2023

МОНИТОРИНГ

Сетевой Город, Образование

ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Мониторинг работы дошкольных образовательных организаций в АИС СГО

23.01.2023

Все новости



E-mail: [mr.tsdo@mail.ru](mailto:mr.tsdo@mail.ru)

Контакты:

Добрыдень Татьяна Константиновна

тел. 24-25-01 (доб.522#)

Огилько Анастасия Владимировна

тел. 55-62-06 (доб.516#)